



## Procedimiento de Licitación Pública Nacional No. GES 20/2024

### Acto de Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Culiacán Rosales, Sinaloa, siendo las 12:00 horas, del día 06 de Septiembre de 2024, en la sala de juntas de la Dirección de Bienes y Suministros, ubicada en primer piso de Palacio de Gobierno, sito en Av. Insurgentes s/n colonia Centro Sinaloa, C.P. 80129, Culiacán, Sinaloa; se reunieron los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones para la Adquisición de papelería y útiles de oficina para diversas áreas y dependencias de Gobierno del Estado de Sinaloa, solicitada por la Dirección de Bienes y Suministros, a la Convocatoria a la Licitación indicada al rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 40, 41 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa, así como del punto 2, de la convocatoria a la licitación.

Este Acto fue presidido por la Lic. Verónica Ochoa Bracamontes, Jefe de Departamento de Procedimientos de Contratación de la Dirección de Bienes y Suministros de la Subsecretaría de Administración, quien, al inicio de esta junta, comunicó a los asistentes que de conformidad con el Artículo 41 de la Ley, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la convocatoria de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta Junta de Aclaraciones y cuyas preguntas se hayan recibido en tiempo y forma.

Quien preside el Acto fue asistida por el Lic. Francisco Javier Beltrán Uribe, como Jefe de Departamento de Adquisiciones de la Dirección de Bienes y Suministros; quien solvento las preguntas de carácter técnico.

A continuación, se dio inicio al evento, señalando que se recibió en tiempo y forma las solicitudes de aclaración a la convocatoria y el escrito de interés en participa, de conformidad artículo 41 de la Ley, las siguientes empresas:

No.	Nombre, razón o denominación social	Forma de presentación	No. de preguntas
1.-	JURETO S.A. DE C.V.	Electrónica	9
2.-	PROVEEDORA PAPELERA KINO, S.A. DE C.V.	Electrónica	7

Acto seguido, se procedió a la lectura de las solicitudes de aclaración a la Convocatoria presentadas en tiempo y forma por los interesados, así como las respuestas otorgadas por la Convocante, como se indica a continuación:

#### JURETO S.A. DE C.V.

##### A) Preguntas administrativas:

- 1.- Pagina 4 Numeral 4 de la Convocatoria a la Licitación Pública Nacional Número GES 20/2024 ¿En un mismo sobre cerrado se deberá anexar la papelería indicada en el inciso A) Documentación Legal y de Identificación, B) Propuestas Técnicas Y C) Propuestas Económicas? ¿O se deberá entregar un sobre cerrado por cada una de los incisos antes mencionados en la Convocatoria a la Licitación Pública Nacional Número GES 20/2024?



# SINALOA

GOBIERNO DEL ESTADO

**Respuesta: DEBERÁN PRESENTAR SUS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y DE IDENTIFICACIÓN, EN FORMA SEGURA, EN UN SOLO SOBRE; O EN DIFERENTES SOBRES, SEÑALANDO QUÉ CONTIENE CADA UNO.**

2.- Pagina 6 Inciso b) Numeral II de la Convocatoria a la Licitación Pública Nacional Número GES 20/2024 Se menciona que hay que presentar muestras físicas de los bienes ofertados debiendo identificar cada uno ¿Qué día se tendrán que entregar, en qué lugar y en que horario?

**Respuesta: LA ENTREGA DE MUESTRAS SE REALIZARÁ EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES; EL CUAL SERÁ A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 13 DE SEPTIEMBRE 2024, EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCION DE BIENES Y SUMINISTROS DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.**

### B) Preguntas Técnicas:

1.- Del anexo 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS partida 6, del articulo CAJA DE ARCHIVO DE CARTÓN T/OFICIO ALTA ESTIBA, la descripción menciona lo siguiente: Caja de archivo de cartón t/oficio medidas 49.5x36x25.5 cm (largo, ancho, alto) color kraft de máxima resistencia ( 9kg/cm 2), 730gr de peso aproximado, corrugado, agarraderas laterales y tapa integrada, marca lec.

La marca Lec maneja lo más parecido la caja oficio premium con medidas 54x39x27cm ¿Podremos entregar esa caja con las medidas como la maneja la marca LEC con 54x39x27cm? Debido a que son las más similares dentro de la marca que piden

**Respuesta: SE ACEPTA SU PROPUESTA SIN QUE SEA LIMITANTE PARA LOS DEMÁS LICITANTES**

2.- Del anexo 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS, partida 10, se menciona en el apartado de artículo CORRECTOR LIQUIDO LAPIZ, en la descripción se menciona Corrector tipo pluma punto rodante 1.0mm, de 3.5ml, tapa con cierre hermético, secado casi instantáneo (pieza) ¿Se puede entregar corrector liquido lápiz de 4ml, dando el costo de 3.5 ml?

**Respuesta: SE ACEPTA SU PROPUESTA SIN QUE SEA LIMITANTE PARA LOS DEMÁS LICITANTES**

3.- Del anexo 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS, partida 16 , se menciona en el apartado de artículo FOLDERS TAMAÑO CARTA , en la descripción se menciona Folder de papel cartulina bristol tamaño carta, media ceja, color crema, suaje superior para broche de 8cm, 202 gr., paquete c/100 pzas.¿Se puede entregar folder de 190 gr?

**Respuesta: NEGATIVO, FAVOR DE APEGARSE A LO SOLICITADO EN BASES**

4.- Del anexo 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS, partida 17 , se menciona en el apartado de artículo FOLDERS TAMAÑO OFICIO, en la descripción se menciona Folders de papel cartulina bristol tamaño oficio, media ceja, color crema, suaje superior para broche de 8 cm, 202gr., paq/100pz.¿Se puede entregar folder de 190 gr?

**Respuesta: NEGATIVO, AVOR DE APEGARSE A LO SOLICITADO EN BASES**



# SINALOA

GOBIERNO DEL ESTADO

5.- Del anexo 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS, partida 22, se menciona en el apartado de artículo LAPIZ ADHESIVO DE 40GR, en la descripción se menciona 'Pegamento adhesivo en barra de color blanco, en blister de plástico, de 40gr' ¿Se puede entregar el producto en set de 6 piezas?

**Respuesta: SE ACEPTA SU PROPUESTA SIN QUE SEA LIMITANTE PARA LOS DEMÁS LICITANTES. SIN EMBARGO, EN LA PROPUESTA TÉCNICA DEBERÁ EXPRESAR EL COSTO UNITARIO DEL ARTÍCULO.**

6.- Del anexo 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS, partida 23, se menciona en el apartado de artículo LAPIZ C/12 PIEZAS 2 ½, sin embargo, en la descripción se menciona Lápiz de madera de cuerpo hexagonal con mina cilíndrica de grafito, número 2, paquete c/12 pzas ¿Qué medida gustan que entreguemos, lápiz del no.2 o lápiz del no. 2 1/2?

**Respuesta: EL LÁPIZ DEBE SER EN MEDIDA No. 2 ½**

7.- Del anexo 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS, partida 34, del artículo 'SOBRES BILLETOS', se menciona en la descripción lo siguiente: Sobre tamaño billeteo y/o coin, tipo bolsa con solapa engomada con medidas 9x16.1 cm, con pegue al centro, tipo manila. Las medidas estándar de los sobres coin son de 8.80 X 16.40 cm ¿Podemos entregar de esta medida de acuerdo a las medidas estándar del sobre coin?

**Respuesta: SE ACEPTA SU PROPUESTA SIN QUE SEA LIMITANTE PARA LOS DEMÁS LICITANTES**

**PROVEEDORA PAPELERA KINO, S.A. DE C.V.**

C) Preguntas administrativas:

D) Preguntas Técnicas:

1.- Pregunta ANEXO 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS  
PART: 19

ARTICULO: HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA

DESCRIPCION: Hojas blancas tamaño carta 216mm x 279mm, mínimo 95% de blancura, 70 y/o 75 g/m2 de gramaje y/o 37 kg de peso, cartón con 5,000 hojas. Fabricado en México.

Sugerimos a la convocante nos autorice cotizar hojas blancas tamaño carta 216mm x 279mm, con una blancura mínima de 92%, que es la blancura estándar en el mercado.

**Respuesta: SE ACEPTA SU PROPUESTA SIN QUE SEA LIMITANTE PARA LOS DEMÁS LICITANTES**

2.- Pregunta ANEXO 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS  
PART: 20

ARTICULO: HOJAS BLANCAS TAMAÑO OFICIO

DESCRIPCION: Hojas blancas tamaño carta 216mm x 340mm, mínimo 95% de blancura, 75 g/m2 de gramaje, cartón con 5,000 hojas. Fabricado en México. Sugerimos a la convocante nos autorice cotizar hojas blancas tamaño oficina 216mm x 340mm, con una blancura mínima de 92%, que es la blancura estándar en el mercado.

**Respuesta: PARA LA PARTIDA 20, SE ACEPTA SU PROPUESTA SIN QUE SEA LIMITANTE PARA LOS DEMÁS LICITANTES**



# SINALOA

GOBIERNO DEL ESTADO

### 3.- Pregunta ANEXO 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

PART: 19

ARTICULO: HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA

DESCRIPCION: Hojas blancas tamaño carta 216mm x 279mm, mínimo 95% de blancura, 70 y/o 75 g/m<sup>2</sup> de gramaje y/o 37 kg de peso, cartón con 5,000 hojas. Fabricado en México.

Solicitamos a la convocante nos autorice cotizar papel de Fabricación en Estados Unidos, apegándonos al Tratado de Libre Comercio.

**Respuesta: NEGATIVO, FAVOR DE APEGARSE A LO SOLICITADO EN BASES**

### 4.- Pregunta ANEXO 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

PART 22

ARTICULO: LAPIZ ADHESIVO DE 40GR

DESCRIPCION: PEGAMENTO ADHESIVO EN BARRA DE COLOR BLANCO, EN BLISTER DE PLÁSTICO, DE 40GR,

Solicitamos a la convocante nos autorice cotizar pegamento adhesivo en barra color blanco, de 36 grs.

**Respuesta: NEGATIVO, FAVOR DE APEGARSE A LO SOLICITADO EN BASES**

### 5.- Pregunta ANEXO 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

PART 23

ARTICULO: LAPIZ C/12 PIEZAS 2 ½

DESCRIPCION: Lápiz de madera de cuerpo hexagonal con mina cilíndrica de grafito, número 2, paquete c/12 pzas.

Que Lápiz debemos cotizar No. 2 ½ ó No. 2

**Respuesta: EL LÁPIZ DEBE SER EN MEDIDA No. 2 ½**

### 6.- Pregunta ANEXO 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

PART 45

ARTICULO: SUJETA DOCUMENTOS C/12 PIEZAS GRANDE

DESCRIPCION: Sujetadores de acero templado con acabado inoxidable, medida (2") 50mm, capacidad de sujetar hasta 220 hojas, color negro c/12 pzs

Acepta la convocante que coticemos Sujeta documentos c/12 medida 51mm, capacidad de sujetar hasta 220 hojas, color negro c/12 piezas.

**Respuesta: SE ACEPTA SU PROPUESTA SIN QUE SEA LIMITANTE PARA LOS DEMÁS LICITANTES**

### 7.- Pregunta INCISO B PROPUESTA TECNICA

En la licitación del año 2023, venía el siguiente requisito dice" Escrito en papel membretado, firmado por sí o por su representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con establecimiento o bodegas en la ciudad de los Mochis, Culiacán y Mazatlán, Sinaloa. Señalar domicilio, teléfono, etc".

Sugerimos a la convocante que con el fin de garantizar el correcto y oportuno cumplimiento del contrato que se derivará de la presente Licitación Pública Nacional No. GES 20/2024, incluya este requisito, ¿Acepta la convocante nuestra sugerencia?



# SINALOA

GOBIERNO DEL ESTADO

**Respuesta: SE ACEPTA SU PROPUESTA SIN QUE SEA LIMITANTE PARA LOS DEMÁS LICITANTES; ES DECIR, PODRÁ ENTREGAR EL ESCRITO A QUE SE REFIERE, SIN QUE SEA DE CARÁCTER OBLIGATORIO Y LA OMISIÓN DE ÉSTE, NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.**

De conformidad con el artículo 40 de la Ley, esta Acta forma parte integrante de la convocatoria a la licitación.

Para efectos de notificación, se hace entrega en este Acto de una copia de la presente A los asistentes, en términos del Artículo 47 de la Ley, asimismo, se difundirá un ejemplar de la misma en la dirección electrónica: [www.compranet.sinaloa.gob.mx](http://www.compranet.sinaloa.gob.mx).

Asimismo, se informa que a partir de esta fecha se fijará en el estrado de la Dirección de Bienes y Suministros de la Subsecretaría de Administración, un ejemplar de la presente Acta, por un término no mayor de cinco días hábiles.

En razón de dar cumplimiento a lo dispuesto en el penúltimo párrafo del Artículo 41 de la Ley que nos ocupa, en este Acto se da a conocer el calendario subsecuente del evento Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones de esta licitación:

Evento	Fecha	Hora	LUGAR
Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones	13 de Septiembre de 2024	10:00 hrs.	Sala de Juntas de la Dirección de Bienes y Suministros, de la Subsecretaría de Administración

Se da por terminada la presente reunión, siendo las 12:15 horas, del día 06 de Septiembre de 2024.

Esta Acta consta de seis hojas, firmando para los efectos legales y de conformidad los asistentes a este evento, quienes reciben copia de la misma.

### POR LOS LICITANTES

Nombre, razón o denominación social

Representante

Firma

Jureto S.A. de C.V.

C. Juan Rene Tort Rodríguez

Proveedora Papelera Kino, S.A. de C.V.

C. Jesus Manuel Mendivil Andreo



POR LAS DEPENDENCIAS

Nombre	Representante	Firma
Lic. Verónica Ochoa Bracamontes	Jefe de Departamento de Procedimientos de Contratación de la Dirección de Bienes y Suministros de la Subsecretaría de Administración	
Lic. Arturo Redondo Arámburo	Representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Secretaría General de Gobierno	
Lic. Francisco Javier Beltrán Uribe	Jefe de Departamento de Adquisiciones de la Dirección de Bienes y Suministro	

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Nombre	Representante	Firma
Lic. Rosário de los Angeles Alvarez Madrigal	Representante de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas	

----- FIN DEL ACTA -----