



Procedimiento de Licitación Pública Nacional No. GES 09/2023 Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones

En la Ciudad de Culiacán Rosales, Sinaloa, siendo las **10:00 horas, del día 19 de abril de 2023**, en la Sala de Juntas de la Dirección de Bienes y Suministros, ubicada en: primer piso de Palacio de Gobierno, sito en Av. Insurgentes s/n colonia Centro Sinaloa; se reunieron los servidores públicos e invitados cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, para la Contratación de servicios de reproducción de documentos, fotocopiado, impresión y escaneo en diversos edificios y oficinas de Gobierno del Estado de Sinaloa, solicitada por la Coordinación de Desarrollo Tecnológico de la Coordinación General de Desarrollo Tecnológico y Proyectos Especiales, de conformidad a la convocatoria indicada al rubro, con los Artículos 42 y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa (en adelante la Ley), y lo previsto en el Numeral 3 Apartado III de la convocatoria a la licitación.

Quien preside el Acto determina aperturar el sobre, haciendo constar lo siguiente:

El sobre presentado por el licitante, se recibió conforme a lo establecido en el procedimiento de Convocatoria:

No.	Licitantes que presentaron proposiciones en este Acto
1.-	Oscar Arturo Padilla Rodríguez

De conformidad con el artículo 32 último párrafo de la Ley, se hace constar que él Ing. Felipe de Jesús Verdugo Rosas, por la empresa Oscar Arturo Padilla Rodríguez; manifestó su interés por estar presente en este Acto, quienes registraron su asistencia como observadores, habiendo sido informados de abstenerse de intervenir en el mismo.

Acto seguido, y con fundamento en el Artículo 43 Fracciones I y III de la Ley que nos ocupa, se procede a la apertura de el sobre, haciéndose constar la documentación presentada, dándose lectura a los importes de las proposiciones, elaborándose los cuadros que detallan los requisitos exigidos en Bases, Anexos y Junta de Aclaraciones de este Procedimiento, mismos que pasan a formar parte integral de la presente Acta de la forma siguiente: los Documentos Legales, Anexo A), Propuestas Técnicas, Anexo B) y Propuestas Económicas, Anexo C).

Con fundamento en el artículo 43 fracción II de la Ley, se rubricaron las propuestas técnicas y económicas presentadas, por el licitante, la Arq. Rina Guadalupe Valenzuela García, representante de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, y por la Ing. María Fernanda Mascareño Montoya, Directora de Bienes y Suministros; de conformidad con el Artículo 43, fracción II de la Ley.

De conformidad con el Artículo 43 Fracción III de la Ley, las proposiciones se reciben para su evaluación y con base en ella, se emitirá el fallo correspondiente, el cual será dado a conocer en junta pública el día **25 de abril de 2023, a las 13:00 horas**, en esta Sala de Juntas, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.



Se entrega al área requirente, archivos electrónicos de las propuestas técnicas presentadas por los licitantes participantes, para la elaboración del dictamen correspondiente.

Para efectos de notificación, se hace constar que en este Acto se les hace entrega de una copia de la presente a los asistentes, en términos del Artículo 47 de la Ley se difundirá un ejemplar de la misma en la dirección electrónica: www.compranet.sinaloa.gob.mx.

Asimismo, se informa que a partir de esta fecha se fijará en el estrado de la Dirección de Bienes y Suministros de la Subsecretaría de Administración, un ejemplar de la presente Acta, por un término no menor de cinco días hábiles.

Después de dar lectura a la presente Acta, se dio por terminado este evento, siendo las 10:21 horas, del día 19 de abril de 2023.

Esta Acta consta de 6 (seis) hojas, que contienen los cuadros con los requisitos exigidos en el procedimiento de licitación y los precios unitarios presentados por los licitantes, firmada para los efectos legales y de conformidad por los asistentes a este Acto, quienes reciben copia de la misma.

POR LOS LICITANTES

Nombre, razón o denominación social

Representante

Firma

Oscar Arturo Padilla Rodríguez

Lic. Claudio Arellano López

POR LAS DEPENDENCIAS

Nombre

Dependencia

Firma

Ing. María Fernanda Mascareño Montoya

Directora de Bienes y Suministros de la Subsecretaría de Administración

Lic. Arturo Redondo Arámburo

Representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Secretaría General de Gobierno



Lic. Raúl Eduardo Duarte López

Representante de la
Coordinación de Desarrollo
Tecnológico de la
Coordinación General de
Desarrollo Tecnológico y
Proyectos Especiales.

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Nombre

Dependencia

Firma

Arq. Rina Guadalupe Valenzuela García

Representante de la Secretaría
de Transparencia y Rendición
de Cuentas

OBSERVADOR(ES)

Representante

**Nombre, razón o denominación
social**

Firma

Ing. Felipe de Jesús Verdugo Rosas

Oscar Arturo Padilla Rodríguez

----- **FIN DEL ACTA** -----



Gobierno del Estado de Sinaloa
 Secretaría de Administración y Finanzas
 Subsecretaría de Administración

Procedimiento de Licitación Pública Nacional No. GES 09/2023
 Anexo A).- Documentación Legal y de Identificación

Contratación de servicios de reproducción de documentos, fotocopiado, impresión y escaneo en diversos edificios y oficinas de Gobierno del Estado de Sinaloa, solicitada por la Coordinación de Desarrollo Tecnológico de la Coordinación General de Desarrollo Tecnológico y Proyectos Especiales.

Documentación Legal y de Identificación		Proveedor Oscar Arturo Padilla Rodríguez
I. En caso de ser persona moral, copia simple legible del Acta Constitutiva del licitante subrayando el nombre del administrador único apoderado de la empresa.	No Aplica	
II. Copia simple del poder legal de la persona que represente al licitante participante.	No Aplica	
III. Copia simple de Identificación del representante legal o propietario de la empresa participante.	Entrega	
IV. Documento vigente con una antigüedad no mayor a 30 días naturales de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales, emitido por el Sistema de Administración Tributaria, en sentido positivo.	Entrega	
V. Copia simple de la Cédula de Identificación Fiscal del Licitante	Entrega	
VI. Documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) sobre la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo; con una antigüedad no mayor a 3 (tres) días hábiles, la cual deberá tramitar el licitante en la página www.imss.gob.mx	Entrega	
VII. Escrito en papel membretado de la empresa participante, señalando bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos establecidos por los Artículos 60 y 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa.	Entrega	
VIII. Presentar declaración de integridad, en papel membretado de la empresa participante, en la que manifiesten que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia solicitante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.	Entrega	
IX. Presentar escrito en hoja membretada de la empresa en el que señale los datos (nombre, número de celular, correo electrónico, etc.) de la persona que será el contacto, en caso de resultar favorecido en el fallo.	Entrega	



**Gobierno del Estado de Sinaloa
Secretaría de Administración y Finanzas
Subsecretaría de Administración
Procedimiento de Licitación Pública Nacional No. GES 09/2023
Anexo B).- Propuestas Técnicas**

Contratación de servicios de reproducción de documentos, fotocopiado, impresión y escaneo en diversos edificios y oficinas de Gobierno del Estado de Sinaloa, solicitada por la Coordinación de Desarrollo Tecnológico de la Coordinación General de Desarrollo Tecnológico y Proyectos Especiales

Propuestas Técnicas	Proveedor Oscar Arturo Padilla Rodríguez
	I. Descripción y especificaciones de la partida que se solicita, en papel membretado de la empresa participante, en idioma español, y firmadas por el propietario o representante legal que tenga poder notarial para tal efecto, sin tachaduras o enmendaduras, señalando las especificaciones técnicas propuestas, mismas que deberán cumplir con lo señalado en el Punto No.1 de estas bases y los acuerdos que se hayan tomado en la Junta de Aclaraciones que forman parte integral de estas bases.
II. Copia simple de los catálogos, fichas técnicas, folletos, manuales y/o instructivos emitidos por el fabricante de cada uno de los MFP'S y herramientas de software propuestos para su asignación al servicio.	Entrega
III. El licitante deberá presentar en hoja membretada un escrito en formato libre y con firma autógrafa de su Representante Legal, dirigida al Titular de la Coordinación General de Desarrollo Tecnológico y Proyectos Especiales de Gobierno del Estado de Sinaloa, en la que indique expresamente que su Representada se obliga a mantener en forma confidencial los datos e información que se encuentren en los medios magnéticos de los servidores y equipos multifuncionales asignados a la prestación del servicio objeto de la contratación, por lo que no serán difundidos por ningún medio (Oral, escrito, magnético, óptico, electrónico, microficha, etc.) por sí o a través de interpósita persona, por lo que en situación en contrario, hará la reparación de los daños y/o perjuicios que pudiera ocasionar a Gobierno del Estado de Sinaloa y/o a los Servidores Públicos de éste, así como a sacarlos a salvo y en paz de cualquier recurso que por este motivo persiga la autoridad competente.	Entrega
IV. Currículum de la empresa licitante acompañada de copias simples de contratos, pedidos, facturación o cualquier otro documento, así como una lista de clientes y sus teléfonos, con los que se acredite su experiencia en la prestación de los servicios similares a los requeridos por el GES objeto de la licitación.	Entrega
V. Escrito donde manifieste que como parte del servicio y durante la vigencia del contrato, asignará a cuando menos, dos personas, señalando sus nombres y número de celular, en cada uno de los siguientes edificios: Unidad Administrativa (UA), Unidad de Servicios Estatales (USE) y Edificio 3 Ríos Humaya (3 Ríos) , del GES, en días hábiles, esto es, de Lunes a Viernes de las 8:00 a 21:00 horas, conforme a lo establecido en el apartado "II. Características mínimas que debe cumplir el servicio" de este anexo técnico	Entrega
VI. Escrito de garantía de los bienes y/o servicios de acuerdo al Punto No. 9 de la presente convocatoria firmado por el propietario o representante legal que tenga poder notarial para tal efecto. En papel membretado de la empresa participante	Entrega
VII. Presentar en archivo electrónico 2 (dos) copias, de la documentación contenida en este apartado: (Punto 4, Incisos A Documentación Legal y de Identificación en formato ".pdf", B y C, Propuesta Técnica y Económica" en formato "doc" y "pdf"), los cuales serán para el área usuaria y el jurídico.	Entrega

Gobierno del Estado de Sinaloa
Secretaría de Administración y Finanzas
Subsecretaría de Administración

Convocatoria a la Licitación Pública Nacional Número GES 09/2023

Contratación de servicios de reproducción de documentos, fotocopiado, impresión y escaneo en diversos edificios y oficinas de Gobierno del Estado de Sinaloa, solicitada por la Coordinación de Desarrollo Tecnológico de la Coordinación General de Desarrollo Tecnológico y Proyectos Especiales.

Anexo C

Consumo del servicio mensual			
Inmuebles del GES	Monocromático	Color	Total
T o t a l e s :	1,220,000.00	175,000.00	1,395,000.00

Part.	Cant.	Unidad de Medida	Descripción	P r o v e e d o r	
				Oscar Arturo Padilla Rodríguez	
				Precio Unitario	Importe
1	12	Mensual	Contratación del Servicio de reproducción de documentos, fotocopiado, impresión y escaneo en diversos edificios y oficinas de Gobierno del Estado de Sinaloa	1,142,000.00	13,704,000.00
			Subtotal		13,704,000.00
			I.V.A.		2,192,640.00
			Total		15,896,640.00

Tipo de impresión	P r o v e e d o r		
	Oscar Arturo Padilla Rodríguez		
	Costo por Pagina Excedente	I.V.A	Costo total
Monocromático	0.24	0.04	0.28
Color	1.24	0.20	1.44

Nota: La empresa Oscar Arturo Padilla Rodríguez, presenta errores aritmeticos en el calculo del IVA y el costo total, prevaleciendo los precios unitarios ofertados por paginas excedentes.