ACTA QUE SE FORMULA CON MOTIVO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CLN-LCP/016/2026 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE DOS CAMIONES DE VOLTEO," PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.

----ooOoo---

SIENDO LAS 12:00 HRS. DEL DÍA 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026, LOS ABAJO FIRMANTES SE REUNIERON EN SALA DE JUNTAS DEL IMPLAN DEL AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN, CON MOTIVO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CLN-LCP/016/2026 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE DOS CAMIONES DE VOLTEO," PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.**----------

SE ENCUENTRA PRESENTE POR PARTE DE LOS LICITANTES EL **C. JESÚS OCTAVIO ICEDO GARZÓN,** EN REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA **PROVISIONES COMERCIALES EVANS, S.A. DE C.V.**----------

INTERVIENEN EN ESTE ACTO LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES ENLISTADOS A CONTINUACIÓN: EL **M.A.N.F. ROGELIO MACEDO CASTILLO,** PRESIDENTE SUPLENTE DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE CONTABILIDAD; **LIC. MIGUEL ÁNGEL CALDERÓN ESPINOZA**, PRIMER VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ; **C. BENJAMÍN SAIZ LUGO**, SEGUNDO VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ; **LIC. GAMALIEL LEÓN CASTRO,** TERCER VOCAL DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE EGRESOS Y PRESUPUESTO; **C. JULIO CÉSAR CAHUE HARO**, CUARTO VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ; **LIC. JUAN GUADALUPE PIMENTEL VALDEZ**, QUINTO VOCAL DEL COMITÉ Y REGIDOR SECRETARIO DE LA COMISIÓN DE HACIENDA DE H. CABILDO; **LIC. JOSÉ ELÍAS VALDEZ SÁNCHEZ,** SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ Y JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS. POR PARTE DE LA SINDICATURA DE PROCURACIÓN INTERVIENE LA **LIC. DENIS VELARDE SÁNCHEZ**. POR EL ÁREA REQUIRENTE SE ENCUENTRA PRESENTE EL **C. FAUSTO ENRIQUE SALOMÓN AVITIA**, EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.----------

EL **M.A.N.F. ROGELIO MACEDO CASTILLO,** PRESIDENTE SUPLENTE DEL COMITÉ, DA LA BIENVENIDA A LOS PRESENTES Y UNA VEZ QUE SE FIRMA LA LISTA DE ASISTENCIA, SOLICITA AL LICITANTE PARTICIPANETE, QUE PRESENTE LOS SOBRES CERRADOS QUE CONTIENEN LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA. EN ESTA ETAPA LA REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SE EFECTUARÁ EN FORMA CUANTITATIVA, SIN ENTRAR AL ANÁLISIS DETALLADO DE SU CONTENIDO.----------

CONTINUANDO CON EL DESAHOGO DEL PRESENTE ACTO, SE ABRE LA PROPUESTA DEL LICITANTE **PROVISIONES COMERCIALES EVANS, S.A. DE C.V.,** Y UNA VEZ REVISADOS CUANTITATIVAMENTE LOS DOCUMENTOS QUE LA INTEGRAN, SE ANEXA CUADRO DONDE SE ESPECIFICA LA DOCUMENTACIÓN ENTREGADA DE CONFORMIDAD CON LO SIGUIENTE: ANEXO A DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE LAS PROPUESTA LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA, ANEXO B DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA Y ANEXO C DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA ECONÓMICA, MISMOS CUADROS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE ACTA.----------

A CONTINUACIÓN, SE ABRE LA PROPUESTA ECONÓMICA DEL LICITANTE **PROVISIONES COMERCIALES EVANS, S.A. DE C.V.**, LA CUAL CONSISTE EN LA **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE DOS CAMIONES DE VOLTEO,** MISMA QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD	CARACTERISITCAS DE LOS EQUIPOS ARRENDAR	HORAS MÍNIMAS	HORAS MÁXIMAS	PRECIO UNITARIO POR HORA	SUB TOTAL MÍNIMO	SUB TOTAL MÁXIMO
1 (UNO)	2 (DOS)	CAMIÓN	ARRENDAMIENTO DE CAMIÓN DE VOLTEO DE 14 M3	778.00	1,945.00	$750.00	$583,500.00	$1'458,750.00
						SUBTOTAL	$583,500.00	$1'458,750.00
						I.V.A.	$93,360.00	$233.400.00
						TOTAL	$676,860.00	$1'692,150.00

IMPORTE MÍNIMO: (SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS 00/100 M.N.)

IMPORTE MAXIMO: (UN MILLÓN SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CIENTO CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.)

SE CONFIRMA A LOS PRESENTES QUE EL FALLO DE ESTA LICITACIÓN SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2026 LAS 11:00 HORAS, EN LA SALA DE USOS MÚLTIPLES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.----------

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SE DA POR TERMINADA LA REUNIÓN SIENDO LAS 12:28 HORAS DEL DÍA DE SU INICIO.----------

SE ANEXA A LA PRESENTE EL REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LICITANTES PRESENTES EN LA REUNIÓN.

POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES

M.A.N.F. ROGELIO MACEDO CASTILLO
PRESIDENTE SUPLENTE DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE CONTABILIDAD

LIC. MIGUEL ÁNGEL CALDERÓN ESPINOZA
PRIMER VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ

C. BENJAMÍN SAIZ LUGO
SEGUNDO VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ

LIC. GAMALIEL LEÓN CASTRO
TERCER VOCAL DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE EGRESOS Y PRESUPUESTO

C. JULIO CÉSAR CAHUE HARO
CUARTO VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ

LIC. JUAN GUADALUPE PIMENTEL VALDEZ
QUINTO VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y REGIDOR SECRETARIO DE LA COMISIÓN DE HACIENDA DEL H. CABILDO.

LIC. JOSÉ ELÍAS VALDEZ SÁNCHEZ
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ Y JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

POR LA SINDICATURA DE PROCURACIÓN

LIC. DENIS VELARDE SÁNCHEZ

POR EL ÁREA REQUIRENTE

C. FAUSTO ENRIQUE SALOMÓN AVITIA
EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES

POR LOS LICITANTES

C. JESÚS OCTAVIO ICEDO GARZÓN
EN REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA PROVISIONES COMERCIALES EVANS, S.A. DE C.V.

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN AL ACTA QUE SE FORMULA CON MOTIVO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CLN-LCP/016/2026 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE DOS CAMIONES DE VOLTEO," PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, CELEBRADO A LAS 12:00 HORAS DEL DÍA 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026 EN SALA DE JUNTAS DEL IMPLAN DEL AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN.

MUNICIPIO DE CULIACÁN

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

CLN-LCP/016/2026

ANEXO B).- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE DOS CAMIONES DE VOLTEO," PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES

5.3.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA	LICITANTE
	PROVISIONES COMERCIALES EVANS, S.A. DE C.V.
a) Deberá presentar su propuesta técnica con la descripción y especificaciones de las partidas solicitada en el Anexo A, de las presentes bases, la cual deberá cubrir el 100% (cien por ciento) del volumen solicitado por la partida, para lo que deberá requisitar todos los datos solicitados; en papel membretado de la empresa, en idioma español y firmadas por el propietario o representante legal que tenga poder notarial para tal efecto, debiendo señalar marca y fabricante, partida por partida de las especificaciones técnicas propuestas y los acuerdos que se hayan tomado en la junta de aclaraciones que forman parte integral de estas bases (Conforme al Anexo Núm. 1).	PRESENTA
b) Original y copia del recibo de inscripción a la Licitación.	PRESENTA
c) Un oficio en papel membretado, firmado por el Representante Legal del "LICITANTE", en el que manifieste por escrito (Conforme al Anexo Núm. 5), que conoce y acepta el contenido de las bases y "Convocatoria" y de las condiciones de participación en esta licitación y que están establecidas en la misma, así como de las modificaciones a tales documentos que, en su caso, se deriven de la junta de aclaraciones.	PRESENTA
d) Documento (Conforme al Anexo Núm. 6), en el cual su firmante manifieste - bajo protesta de decir verdad - que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.	PRESENTA
e) Documento (Conforme al Anexo Núm. 7) con el cual los licitantes deberán acreditar su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de la suscripción de las proposiciones, y en su caso, firma del contrato. En este oficio, el "LICITANTE" deberá describir una dirección de correo electrónico, en caso de contar con él.	PRESENTA
f) Declaración de integridad, en papel membretado de la Empresa (Conforme al Anexo Núm. 8), en la cual manifieste que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los Servidores Públicos del Municipio, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes	PRESENTA
g) Currículo de la empresa (Conforme al Anexo Núm. 9), y relación de principales clientes en el sector público y privado.	PRESENTA
h) Los licitantes deberán presentar escrito en el cual señale que su propuesta técnica cumple el 100% (cien por ciento) del volumen solicitado por las partidas, firmado por el "LICITANTE" o representante legal que tenga poder notarial para tal efecto y bajo protesta de decir verdad, (Conforme al Anexo Núm. 10), además señalar que los bienes y/o servicios ofertados cumplen con las características y especificaciones solicitadas en el Anexo "A" y los acuerdos que se hayan tomado en la junta de aclaraciones que forman parte integral de estas bases.	PRESENTA
i) Transcripción del modelo de fianza (Conforme al Anexo Núm. 11).	PRESENTA
j) Transcripción del modelo de contrato en papel membretado de la Empresa, (Conforme al Anexo Núm. 12).	PRESENTA
k) El "LICITANTE" deberá presentar un escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual especifique que el bien mueble con el cual prestará el servicio es de su propiedad o tiene posesión legal sobre él. Dicha acreditación tendrá que ser mediante copia certificada ante notario público de factura, título de propiedad, tarjeta de circulación vehicular vigente, contrato de compra venta o sesión de derechos u otro documento legal donde el licitante acredite que es propietario o que tengan posesión legal para el uso y disposición del bien mueble que se utilizara para prestar el servicio requerido. (Conforme al Anexo Núm. 15).	PRESENTA
l) El "LICITANTE" deberá presentar un escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual especifique que el bien mueble con el cual se prestará el servicio está asegurado. Dicha acreditación tendrá que ser mediante copia certificada, ante notario público, de la póliza de seguros, la cual deberá estar a nombre del licitante participante, vigente al momento de dar el fallo y que el bien asegurado coincida con el bien propuesto en el inciso anterior. (Conforme al Anexo Núm. 16).	PRESENTA
m) El "LICITANTE" deberá presentar un escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual se comprometen que el bien mueble con el cual prestará el servicio está en perfectas condiciones mecánicas y aceptables condiciones físicas que permitan brindar un servicio de calidad, reservándose la convocante el derecho de verificar las citadas condiciones por medio del área requirente del servicio. (Conforme al Anexo Núm. 17).	PRESENTA

MUNICIPIO DE CULIACÁN

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

CLN-LCP/016/2026

ANEXO B).- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE DOS CAMIONES DE VOLTEO," PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES

5.3.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA	LICITANTE
	PROVISIONES COMERCIALES EVANS, S.A. DE C.V.
n) El "LICITANTE" deberá presentar un escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual se comprometen en proporcionar el operador y combustible a él bien mueble con el cual prestará el servicio. (Conforme al Anexo Núm. 18).	PRESENTA
o) El "LICITANTE" deberá presentar carta manifestando contar con taller de servicio en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, para atención de mantenimientos preventivos y correctivos del bien mueble con el cual prestará el servicio, además señalar el nombre del taller, domicilio y teléfono, reservándose la convocante el derecho de verificarlo (Conforme al Anexo Núm. 19).	PRESENTA
p) Los licitantes deberán presentar un escrito bajo protesta de decir verdad, en el cual se compromete, que en caso de un mal funcionamiento del bien mueble con el que prestará el servicio será sustituido en menos de 48 horas por un bien de similares características. (Conforme al Anexo Núm. 20).	PRESENTA
q) Archivo electrónico en USB, conteniendo en formato Word las propuestas técnica y económica.	PRESENTA

MUNICIPIO DE CULIACÁN

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

CLN-LCP/016/2026

ANEXO C).- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA ECONÓMICA

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE DOS CAMIONES DE VOLTEO," PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES

5.4.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA ECONÓMICA	**LICITANTE** **PROVISIONES COMERCIALES EVANS, S.A. DE C.V.**
a) La propuesta económica deberá ser mecanografiada o impresa, en papel membretado de la empresa participante, libres de tachaduras, enmendaduras, en idioma español, en moneda nacional y firmadas por el propietario o el representante legal de la empresa que tenga poder notarial para tal efecto, debiendo contener los datos señalados e invariablemente en el formato que expresamente se ha diseñado para el caso y que se integra a estas bases (Conforme al Anexo Núm. 2). Para efectos de cotización, deberán contemplarse el total de los bienes y/o servicios que conforman la partida única, mismas que serán adjudicada a un solo "LICITANTE", precisando el Impuesto al Valor Agregado desglosado.	PRESENTA
b) Carta firmada por el "LICITANTE", en hoja membretada (conforme al Anexo Núm. 13), donde se compromete mantener el precio fijo ofertado durante la vigencia del contrato y sostener su propuesta, independientemente de modificaciones que pudieran sufrir como consecuencia de fluctuaciones inflacionarias y otras causas.	PRESENTA
C) c) Para garantizar la seriedad y el sostenimiento de las propuestas, los licitantes deberán presentar conforme al Reglamento, una fianza de seriedad (fianza o hipoteca) expedida por una afianzadora legalmente constituida en el país, y esta deberá expedirse a favor de "Municipio de Culiacán", por un importe mínimo del 5% sobre el monto de la propuesta económica, (sin incluir el impuesto al valor agregado). También se podrá garantizar la seriedad de las propuestas a través de: I. Cheque bancario certificado. II. Efectivo, y III. Cualquier otra cuya naturaleza permita garantizar el monto de la operación y sus accesorios.	PRESENTA

MUNICIPIO DE CULIACÁN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
CLN-LCP/016/2026

ANEXO A).- DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE LAS PROPUESTA (LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE DOS CAMIONES DE VOLTEO," PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES

5.2.- DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE LAS PROPUESTA (LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA)	LICITANTE PROVISIONES COMERCIALES EVANS, S.A. DE C.V.
a) Original y copia de identificación vigente del "LICITANTE" o representante legal de quien suscriba las proposiciones (Pasaporte, Licencia de conducir, Cedula Profesional, Credencial para Votar con Fotografía del INE). (Persona física y moral).	PRESENTA
b) En caso de nombrarse a alguna persona para actuar como representante, de algún "LICITANTE", se requiere presentar original de Carta Poder Simple expedida por el representante legal o propietario de la empresa a favor de la persona distinta a Él que asista al Acto (Conforme al Anexo Núm. 3). Esta deberá de estar invariablemente firmada por quien otorga y recibe el poder, así como por los testigos respectivos. Se deberá acompañar a esta carta poder, la identificación oficial de quien otorga y recibe la representación en original y copia. (Persona física y moral).	PRESENTA
c) Documento (Conforme al Anexo Núm. 4) que contiene una declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 60 y 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa. (Persona física y moral).	PRESENTA
d) Copia simple de la Cédula del Registro Federal de Contribuyentes del "LICITANTE" participante. (Persona física y moral).	PRESENTA
e) Copia simple legible de "CARTA DE NO ADEUDO" expedida por la Dirección de Ingresos del Municipio de Culiacán. (Persona física y moral).	PRESENTA
f) Documento donde conste que está al corriente con sus Obligaciones Fiscales a nivel Estatal, con fecha de expedición de no más de un mes de antigüedad a la fecha de presentación de propuestas. (Persona física y moral).	PRESENTA
g) Original y Copia del comprobante de domicilio del "LICITANTE" participante no mayor a tres meses de antigüedad, en caso de presentar uno distinto al nombre de la empresa, deberá de presentar copia de contrato de arrendamiento a nombre del participante. (Persona física y moral).	PRESENTA
h) "El "LICITANTE" deberá presentar Declaración Anual de impuestos federales del ejercicio fiscal el ejercicio fiscal 2025, así como el pago provisional más reciente del año 2026, de dichos impuestos. (Persona física y moral)	PRESENTA
i) Copia simple del Acta Constitutiva de la empresa subrayando el nombre del administrador único apoderado de la empresa. (Persona moral).	PRESENTA
j) El **"LICITANTE"** deberá presentar historia legal certificada de la constitución de la empresa, no mayor a tres meses, expedida por el Registro Púbico de la Propiedad y el Comercio de la entidad donde se registró la constitución de la sociedad. (Persona moral).	PRESENTA
k) Copia simple del poder legal de la persona que represente al "LICITANTE" participante. (Persona física y moral).	PRESENTA
l) Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales, emitido por el Servicio de Administración Tributaria, no mayor a un mes de antigüedad. (Persona física y moral).	PRESENTA

MUNICIPIO DE CULIACÁN

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

CLN-LCP/016/2026

ANEXO A).- DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE LAS PROPUESTA (LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE DOS CAMIONES DE VOLTEO," PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES

5.2.- DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE LAS PROPUESTA (LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA)	**LICITANTE**
	PROVISIONES COMERCIALES EVANS, S.A. DE C.V.
m) Presentar formato de protesta de decir verdad de que el participante no tiene conflicto de intereses con los servidores públicos que intervienen en este procedimiento, así como que no tienen ningún parentesco de consanguineidad hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, ni sus socios, ni la sociedad de las que forme o haya formado parte durante los dos años previos a la fecha de celebración de este procedimiento de contratación, conforme a lo establecido por el artículo 60 fracciones I y II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa. (Persona física y moral).	PRESENTA
n) Copia simple de la Constancia de Situación Fiscal del participante, no mayor a un mes de antigüedad. (Persona física y moral).	PRESENTA
o) En cumplimiento al acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR deberá presentar opinión de cumplimiento de obligaciones Fiscales en materia de seguridad social emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, no mayor a un mes de antigüedad. (Persona física y moral).	PRESENTA
p) Deberá presentar constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos del INFONAVIT, no mayor a un mes de antigüedad. (personas físicas y morales).	PRESENTA