



H. AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS, DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN, SINALOA

ACTA QUE SE FORMULA CON MOTIVO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CLN-LCP/06/2023 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS TIPO SUV EQUIPADOS COMO PATRULLAS".

---ooOoo---

SIENDO LAS 10:00 HRS. DEL DÍA 30 DE OCTUBRE DE 2023, LOS ABAJO FIRMANTES SE REUNIERON EN EL EDIFICIO SEDE DEL H. AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN, CON MOTIVO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA CLN-LCP/06/2023 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS TIPO SUV EQUIPADOS COMO PATRULLAS".---

SE ENCUENTRA PRESENTE POR PARTE DE LOS LICITANTES EL **C. RUBÉN VÁZQUEZ SÁNCHEZ**, EN REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA **SAGHER SECURITY AND TECHNOLOGY, S. DE R.L. C.V.**-----

INTERVIENEN EN ESTE ACTO LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES ENLISTADOS A CONTINUACIÓN: **LIC. LAURA ARACELI NIEBLAS LEAL**, PRESIDENTE DEL COMITÉ Y TESORERA MUNICIPAL; **LIC. KARLA JUDITH ANGULO MONZÓN**, PRIMER VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ; **C. BENJAMÍN SAIZ LUGO**, SEGUNDO VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ; **LIC. GAMALIEL LEÓN CASTRO**, TERCER VOCAL DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE EGRESOS Y PRESUPUESTO; **LIC. ARELY BERENICE RUÍZ LÓPEZ**, CUARTO VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA DEL H. CABILDO **C. BERNABÉ GONZÁLEZ CASTILLO**, QUINTO VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ; **LIC. JOSÉ ELÍAS VALDEZ SÁNCHEZ**, SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ Y JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS Y EL **M.A.N.F. ROGELIO MACEDO CASTILLO**, REPRESENTANTE DE LA PRESIDENTE DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE CONTABILIDAD. POR PARTE DE LA SINDICATURA DE PROCURACIÓN INTERVIENE LA **LIC. DENIS VELARDE SÁNCHEZ**. POR EL ÁREA USUARIA SE ENCUENTRA PRESENTE EL **LIC. ARTURO ZAZUETA ALDAPA**, DIRECTOR DE APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL.--

QUIEN PRESIDE ESTA REUNIÓN DA LA BIENVENIDA A LOS PRESENTES Y UNA VEZ QUE SE FIRMA LA LISTA DE ASISTENCIA, SOLICITA A LOS LICITANTES QUE PRESENTEN LOS SOBRES CERRADOS QUE CONTIENEN LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS. EN ESTA ETAPA LA REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SE EFECTUARÁ EN FORMA CUANTITATIVA, SIN ENTRAR AL ANÁLISIS DETALLADO DE SU CONTENIDO.-----

CONTINUANDO CON EL DESAHOGO DEL PRESENTE ACTO, SE ABRE LA PROPUESTA TÉCNICA DEL LICITANTE **SAGHER SECURITY AND TECHNOLOGY, S. DE R.L. C.V.** Y UNA VEZ REVISADOS CUANTITATIVAMENTE LOS DOCUMENTOS QUE LA INTEGRAN, SE CONCLUYE QUE **SI CUMPLE** CON TODOS LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LAS BASES, LO CUAL ES CONFIRMADO POR LOS ASISTENTES AL ACTO, POR LO QUE SE ACEPTA PASAR A EVALUACION Y ANÁLISIS SU PROPUESTA TÉCNICA.-----

A CONTINUACIÓN SE ABRE SU PROPUESTA ECONÓMICA, LA CUAL PARA LA **PARTIDA ÚNICA** QUE CONSISTE EN LA ADQUISICIÓN DE 30 VEHÍCULOS ELÉCTRICOS TIPO SUB EQUIPADOS COMO PATRULLAS, ES POR LA CANTIDAD TOTAL DE \$ **32,186,520.00 (TREINTA Y DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS 00/100 M.N.)**, I.V.A. INCLUIDO.-----



H. AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS, DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN, SINALOA

CERTIFICAN CON SU FIRMA LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LICITANTES PRESENTES EN LA REUNIÓN.

SE CONFIRMA A LOS PRESENTES QUE EL FALLO DE ESTA LICITACIÓN SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA 31 DE OCTUBRE DE 2023 LAS 12:00 HORAS, EN ESTE MISMO LUGAR.

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SE DA POR TERMINADA LA REUNIÓN SIENDO LAS 10:45 HORAS DEL DÍA DE SU INICIO.

SE ANEXA A LA PRESENTE EL REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LICITANTES PRESENTES EN LA REUNIÓN.

FIRMAS DE CONFORMIDAD

POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES

LIC. LAURA ARACELI NIEBLAS LEAL
PRESIDENTE DEL COMITÉ Y TESORERA MUNICIPAL

LIC. KARLA JUDITH ANGULO MONZÓN
PRIMER VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ

C. BENJAMÍN SAIZ LUGO
SEGUNDO VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ

LIC. GAMALIEL LEÓN CASTRO
TERCER VOCAL DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE EGRESOS Y PRESUPUESTO

LIC. ARELY BERENICE RUÍZ LÓPEZ
CUARTO VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA DEL H. CABILDO

C. BERNABÉ GONZÁLEZ CASTILLO
QUINTO VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ

LIC. JOSÉ ELÍAS VALDEZ SÁNCHEZ
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ Y JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

M.A.N.F. ROGELIO MACEDO CASTILLO
REPRESENTANTE DE LA PRESIDENTE DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE CONTABILIDAD

✓

886

Dij



H. AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS, DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN, SINALOA

POR LA SINDICATURA DE PROCURACIÓN

LIC. DENIS VELARDE SÁNCHEZ

POR EL ÁREA REQUERENTE

LIC. ARTURO ZAZUETA ALDAPA
DIRECTOR DE APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO DE LA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

POR LOS LICITANTES

C. RUBÉN VÁZQUEZ SÁNCHEZ
EN REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA SAGHER SECURITY AND
TECHNOLOGY, S. DE R.L. C.V.

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN AL ACTA QUE SE FORMULA CON MOTIVO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CLN-LCP/06/2023 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS TIPO SUV EQUIPADOS COMO PATRULLAS", CELEBRADO A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 30 DE OCTUBRE DE 2023 EN EL EDIFICIO SEDE DEL H. AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN.



MUNICIPIO DE CULIACÁN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
CLN-LCP/06/2023

ANEXO A).- DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE LAS PROPUUESTA (LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA)

"ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS TIPO SUV EQUIPADOS COMO PATRULLAS"

5.2.- DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE LAS PROPUUESTA (LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA)	PROVEEDORES
	SAGHER SECURITY AND TECHNOLOGY, S. DE R.L. C.V.
a) Original y copia de identificación vigente del "LICITANTE" o representante legal de quien suscriba las proposiciones (Pasaporte, Licencia de conducir, Cedula Profesional, Credencial para Votar con Fotografía del INE). (Persona física y moral).	PRESENTA
b) En caso de nombrarse a alguna persona para actuar como representante, de algún "LICITANTE", se requiere presentar original de Carta Poder Simple expedida por el representante legal o propietario de la empresa a favor de la persona distinta a él que asista al Acto (Conforme al Anexo Núm. 3). Esta deberá de estar invariablemente firmada por quien otorga y recibe el poder, así como por los testigos respectivos. Se deberá acompañar a esta carta poder, la identificación oficial de quien otorga y recibe la representación en original y copia. (Persona física y moral).	PRESENTA
c) Documento (Conforme al Anexo Núm. 4) que contiene una declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 60 y 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa y 6 del Reglamento de Adquisiciones, Contratación de Arrendamientos, Servicios y Enajenación de Bienes Muebles del Municipio de Culiacán, Sinaloa. (Persona física y moral).	PRESENTA
d) Copia simple de la Cédula del Registro Federal de Contribuyentes del "LICITANTE" participante. (Persona física y moral).	PRESENTA
e) Original y copia simple legible de "CARTA DE NO ADEUDO" expedida por la Dirección de Ingresos del Municipio de Culiacán. (Persona física y moral).	PRESENTA
f) Original y copia simple legible del comprobante de domicilio del "LICITANTE" participante no mayor a tres meses, en caso de presentar uno distinto al nombre de la empresa, deberá de presentar copia de contrato de arrendamiento a nombre del participante. (Persona física y moral).	PRESENTA
g) Declaración Anual de impuestos federales del ejercicio fiscal 2022, así como el pago provisional más reciente del ejercicio fiscal 2023 de dichos impuestos, ambas con el sello de recibido del Sistema de Administración Tributaria (SAT). (Persona física y moral).	PRESENTA
h) Copia simple legible del Acta Constitutiva de la empresa subrayando el nombre del administrador único apoderado de la empresa. (Persona moral).	PRESENTA
i) Copia simple legible del poder legal de la persona que represente al invitado participante. (Persona física y moral).	PRESENTA
j) Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales, emitido por el Servicio de Administración Tributaria, no mayor a un mes de antigüedad a la fecha de la presentación y apertura de propuesta. (Persona física y moral).	PRESENTA
k) Presentar formato de protesta de decir verdad de que el participante no tiene conflicto de intereses con los servidores públicos que intervienen en este procedimiento, así como que no tienen ningún parentesco de consanguinidad hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, ni sus socios, ni la sociedad de las que forme o haya formado parte durante los dos años previos a la fecha de celebración de este procedimiento de contratación, conforme a lo establecido por el artículo 60 fracciones I y II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa. (Persona física y moral).	PRESENTA
l) Copia simple de la Constancia de Situación Fiscal del participante, no mayor a un mes de antigüedad a la fecha de la presentación y apertura de propuesta. (Persona física y moral).	PRESENTA

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]



MUNICIPIO DE CULIACÁN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
CLN-LCP/06/2023

ANEXO B).- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA
"ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS TIPO SUV EQUIPADOS COMO PATRULLAS"

5.3.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA	PROVEEDORES
a) El "LICITANTE" deberá presentar su propuesta técnica con la descripción y especificaciones de las partidas solicitada en el Anexo A, de las presentes bases, la cual deberá cubrir el 100% (cien por ciento) del volumen solicitado por la partida, para lo que deberá requerir todos los datos solicitados; en papel membretado de la empresa, en idioma español y firmadas por el propietario o representante legal que tenga poder notarial para tal efecto, debiendo señalar marca y fabricante, partida por partida de las especificaciones técnicas propuestas y los acuerdos que se hayan tomado en la junta de aclaraciones que forman parte integral de estas bases (Conforme al Anexo Núm. 1).	SAGHER SECURITY AND TECHNOLOGY, S. DE R.L. C.V. PRESENTA
b) El "LICITANTE" deberá presentar original y copia del recibo de inscripción a la Licitación.	PRESENTA
c) El "LICITANTE" deberá presentar un oficio en papel membretado, firmado por el Representante Legal del "LICITANTE", en el que manifieste por escrito (Conforme al Anexo Núm. 5), que conoce y acepta el contenido de las bases y convocatoria y de las condiciones de participación en esta licitación y que están establecidas en la misma, así como de las modificaciones a tales documentos que, en su caso, se deriven de la junta de aclaraciones.	PRESENTA
d) El "LICITANTE" deberá presentar documento (Conforme al Anexo Núm. 6), en el cual su firmante manifieste - bajo protesta de decir verdad - que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.	PRESENTA
e) El "LICITANTE" deberá presentar documento (Conforme al Anexo Núm. 7) con el cual los licitantes deberán acreditar su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de la suscripción de las proposiciones, y en su caso, firma del contrato. En este oficio, el "LICITANTE" deberá describir una dirección de correo electrónico, en caso de contar con él.	PRESENTA
f) El "LICITANTE" deberá presentar declaración de integridad, en papel membretado de la Empresa (Conforme al Anexo Núm. 8), en la cual manifieste que por sí mismos o a través de interposición persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los Servidores Públicos del Municipio, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.	PRESENTA
g) El "LICITANTE" deberá presentar el currículo de la empresa (Conforme al Anexo Núm. 9), y relación de principales clientes en el sector público y privado, debiendo agregar por lo menos 3 contratos.	PRESENTA
h) El "LICITANTE" deberá presentar escrito en el cual señale que su propuesta técnica cumple el 100% (cien por ciento) del volumen solicitado por las partidas, firmado por el "LICITANTE" o representante legal que tenga poder notarial para tal efecto y bajo protesta de decir verdad, (Conforme al Anexo Núm. 10), además señalar que los bienes y/o servicios ofertados cumplen con las características y especificaciones solicitadas en el Anexo "A" y los acuerdos que se hayan tomado en la junta de aclaraciones que forman parte integral de estas bases.	PRESENTA
i) El "LICITANTE" deberá presentar la transcripción del modelo de fianza. (Conforme al Anexo Núm. 11).	PRESENTA
j) El "LICITANTE" deberá presentar la transcripción del modelo de contrato en papel membretado de la Empresa. (Conforme al Anexo Núm. 12).	PRESENTA
k) El "LICITANTE" deberá presentar carta manifestando contar con taller de servicio en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, para atención de mantenimientos preventivos y correctivos del equipo asociado a los vehículos objeto de esta licitación, así como para reclamos de garantía, deberá señalar el nombre del taller, domicilio y teléfono, reservándose el derecho de verificarlo. (Conforme al Anexo Núm. 13).	PRESENTA
l) El "LICITANTE" deberá presentar el programa de capacitación para la operación y cuidados de todos los bienes objeto de esta licitación, tanto teórica como práctica, (Conforme al Anexo Núm. 14).	PRESENTA
m) El "LICITANTE" deberá acreditar ventas anuales mínimo de \$ 100,000,000.00 (cien millones de pesos 00/100, m.n.), la acreditación será mediante copia de su declaración anual del ejercicio 2022 con acuse de recibido del Sistema de Administración Tributaria (SAT) y cadena digital.	PRESENTA
n) El "LICITANTE" deberá presentar carta compromiso en papel membretado de la empresa y notariada ante notario público, en la cual manifieste bajo protesta de decir verdad que la garantía, a partir de la entrega, es de 5 años como mínimo en TORRETA. (Conforme al Anexo Núm. 15).	PRESENTA
o) El "LICITANTE" deberá presentar carta compromiso en papel membretado de la empresa y notariada ante notario público, en la cual manifieste bajo protesta de decir verdad que la garantía, a partir de la entrega, es de 5 años como mínimo en las LUCES DE ESTROBOS y que cumple la norma SAE J-1113-41 CLASE 5. (Conforme al Anexo Núm. 16).	PRESENTA
p) El "LICITANTE" deberá presentar carta compromiso en papel membretado de la empresa en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que la garantía, a partir de la entrega, es de 12 meses como mínimo en BALIZAMIENTO. (Conforme al Anexo Núm. 17).	PRESENTA
q) El "LICITANTE" deberá presentar carta compromiso en papel membretado de la empresa notariada ante notario público, en la cual manifieste bajo protesta de decir verdad que la garantía, a partir de la entrega, es de 2 años como mínimo en SIRENA y BOGINA DE USO RUDO, además deberá señalar que cumplen con la norma SAE J-1849 y deberá presentar la documentación que lo acredite. (Conforme al Anexo Núm. 18).	PRESENTA
r) El "LICITANTE" deberá presentar carta compromiso en papel membretado de la empresa notariada ante notario público, en la cual manifieste bajo protesta de decir verdad que la garantía, a partir de la entrega, es de 3 años como mínimo en los EQUIPOS DE RADIO. (Conforme al Anexo Núm. 19).	PRESENTA
s) El licitante deberá presentar carta compromiso en papel membretado de la empresa notariada ante notario público, en la cual manifieste bajo protesta de decir verdad que todos los bienes ofertados son nuevos y no remanufacturados. (Conforme al Anexo Núm. 20).	PRESENTA
t) Archivo electrónico en USB, con el archivo en formato Word las propuestas técnica y económica.	PRESENTA

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



MUNICIPIO DE CULIACÁN
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
 CLN-LCP/06/2023

ANEXO C).- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA ECONÓMICA

“ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS TIPO SUV EQUIPADOS COMO PATRULLAS”

5.4.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA ECONÓMICA	PROVEEDORES SAGHER SECURITY AND TECHNOLOGY, S. DE R.L. C.V.
<p>a) La propuesta económica deberá ser mecanografiada o impresa, en papel membretado de la empresa participante, libres de tachaduras, enmendaduras, en idioma español, en moneda nacional y firmadas por el propietario o el representante legal de la empresa que tenga poder notarial para tal efecto, debiendo contener los datos señalados e invariablemente en el formato que expresamente se ha diseñado para el caso y que se integra a estas bases (Conforme al Anexo Núm. 2). Para efectos de cotización, deberán contemplarse el total de los bienes que conforman la partida única, mismas que serán adjudicada a un solo licitante, precisando el Impuesto al Valor Agregado desglosado</p>	<p>PRESENTA</p>
<p>b) Carta del “LICITANTE” en hoja membretada (Conforme al Anexo Núm. 21), donde se compromete mantener el precio fijo ofertado durante la vigencia del contrato y sostener su propuesta, independientemente de modificaciones que pudieran sufrir como consecuencia de fluctuaciones inflacionarias y otras causas.</p>	<p>PRESENTA</p>
<p>c) Para garantizar la seriedad y el sostenimiento de las propuestas, los licitantes deberán presentar conforme al Reglamento, una fianza de seriedad (fianza o hipoteca) expedida por una afianzadora legalmente constituida en el país, y esta deberá expedirse a favor de “Municipio de Culiacán”, por un importe del 5% sobre el monto de la propuesta económica, (sin incluir el impuesto al valor agregado).</p>	<p>PRESENTA</p>

[Handwritten signatures and initials in blue ink]