



Procedimiento de Licitación Pública Nacional No. GES 30/2024 Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones

En la Ciudad de Culiacán Rosales, Sinaloa, siendo las 12:00 horas, del día 16 de Diciembre de 2024, en la Sala de Juntas de la Dirección de Bienes y Suministros, ubicada en: primer piso de Palacio de Gobierno, sito en Av. Insurgentes s/n colonia Centro Sinaloa; se reunieron los servidores públicos e invitados cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, para la Contratación del servicio de cajeros automáticos expendedores de actas para el Registro Civil, solicitado por la Coordinación Administrativa de la Secretaría General de Gobierno, de conformidad a la convocatoria indicada al rubro, con los Artículos 42 y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa (en adelante la Ley), y lo previsto en el Numeral 3 Apartado III de la convocatoria a la licitación.

Quien preside el Acto determina aperturar el sobre, haciendo constar lo siguiente:

La Empresa **Matrix Software S.C.**, entregó su sobre de conformidad con el punto 3, de la convocatoria que nos ocupa.

Acto seguido, y con fundamento en el Artículo 43 Fracciones I y III de la Ley que nos ocupa, se procede a la apertura del sobre, haciéndose constar la documentación presentada, dándose lectura a los importes de las proposiciones, elaborándose los cuadros que detallan los requisitos exigidos en Bases, Anexos y Junta de Aclaraciones de este Procedimiento, mismos que pasan a formar parte integral de la presente Acta de la forma siguiente: los Documentos Legales, Anexo A), Propuestas Técnicas, Anexo B) y Propuestas Económicas, Anexo C).

Con fundamento en el artículo 43 fracción II de la Ley, se rubricaron las propuestas técnicas y económicas presentadas, por la Lic. Rosario de los Angeles Alvarez Madrigal, representante de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, y por la Lic. Verónica Ochoa Bracamontes, Jefe de Departamento de Procedimientos de Contratación de la Dirección de Bienes y Suministros de la Subsecretaria; de conformidad con el Artículo 43, fracción II de la Ley.

De conformidad con el Artículo 43 Fracción III de la Ley, las proposiciones se reciben para su evaluación y con base en ella, se emitirá el Fallo correspondiente, el cual será dado a conocer en junta pública el día **20 de Diciembre de 2024, a las 13:00 horas**, en esta Sala de Juntas, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

Se entrega al área requirente, archivos electrónicos de las propuestas técnicas presentadas por los licitantes participantes, para la elaboración del dictamen correspondiente.

Para efectos de notificación, se hace constar que en este Acto se les hace entrega de una copia de la presente a los asistentes, en términos del Artículo 47 de la Ley se difundirá un ejemplar de la misma en la dirección electrónica: www.compranet.sinaloa.gob.mx.

MJRR schast



SINALOA

GOBIERNO DEL ESTADO

Asimismo, se informa que a partir de esta fecha se fijará en el estrado de la Dirección de Bienes y Suministros de la Subsecretaría de Administración, un ejemplar de la presente Acta, por un término no menor de cinco días hábiles.

Después de dar lectura a la presente Acta, se dio por terminado este evento, siendo las 12:09 horas, del día 16 de Diciembre de 2024.

Esta Acta consta de 5 (cinco) hojas, que contienen los cuadros con los requisitos exigidos en el procedimiento de licitación y los precios unitarios presentados por los licitantes, firmada para los efectos legales y de conformidad por los asistentes a este Acto, quienes reciben copia de la misma.

POR LAS DEPENDENCIAS

Nombre	Dependencia	Firma
Lic. Verónica Ochoa Bracamontes	Jefe de Departamento de Procedimientos de Contratación de la Dirección de Bienes y Suministros de la Subsecretaria	
Lic. Arturo Redondo Arámburo	Representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Secretaría General de Gobierno	
Lic. María de Jesús Rendón Rivera	Representantes de la Coordinación Administrativa de la Secretaria General de Gobierno	
Lic. Edgar Dorado Camacho	Representante de la Dirección del Registro Civil	

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Nombre	Dependencia	Firma
Lic. Rosário de los Angeles Alvarez Madrigal	Representante de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas	

----- **FIN DEL ACTA** -----



SINALOA

GOBIERNO DEL ESTADO

Gobierno del Estado de Sinaloa
Secretaría de Administración y Finanzas
Subsecretaría de Administración

Procedimiento de Licitación Pública Nacional No. GES 30/2024
Anexo A).- Documentación Legal y de Identificación

Contratación del servicio de cajeros automáticos expendedores de actas para el Registro Civil, solicitado por la Coordinación Administrativa de la Secretaría General de Gobierno.

Documentación Legal y de Identificación	Proveedor
	Matrix Software S.C.
I. En caso de ser persona moral, copia simple del Acta Constitutiva de la empresa <u>subrayando</u> el nombre del administrador único apoderado de la empresa.	Entrega
II. Copia simple del poder legal de la persona que represente al licitante participante.	Entrega
III. Copia de la escritura pública en la que conste el listado actual de los socios y/o accionistas de la empresa participante.	Entrega
IV. Copia simple de Identificación del representante legal o propietario de la empresa participante.	Entrega
V. Documento vigente con una antigüedad no mayor a 30 días naturales de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales, emitido por el Sistema de Administración Tributaria, en sentido positivo.	Entrega
VI. Copia simple de la Cédula de Identificación Fiscal del licitante.	Entrega
VII. Documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) sobre la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo; con una antigüedad no mayor a 15 (quince) días naturales, la cual deberá tramitar el licitante en la página www.imss.gob.mx .	Entrega
VIII. Escrito en papel membretado de la empresa participante, señalando bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos establecidos por los Artículos 60 y 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa.	Entrega
IX. Presentar declaración de integridad, en papel membretado de la empresa participante, en la que manifiesten que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia solicitante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.	Entrega
X. Escrito bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en el supuesto de conflicto de interés según lo previsto en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; es decir, que la persona física o moral participante, o los socios, accionistas o representantes, en el caso de ésta última, no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se presenta un conflicto de interés	Entrega
XI. Presentar escrito en hoja membretada de la empresa en el que señale los datos (nombre, número de celular, correo electrónico, etc.) de la persona que será el contacto, en caso de resultar favorecido en el fallo	Entrega

Handwritten signature and initials



SINALOA

GOBIERNO DEL ESTADO

Gobierno del Estado de Sinaloa
Secretaría de Administración y Finanzas
Subsecretaría de Administración

Procedimiento de Licitación Pública Nacional No. GES 30/2024
Anexo B).- Propuestas Técnicas

Contratación del servicio de cajeros automáticos expendedores de actas para el Registro Civil, solicitado por la Coordinación Administrativa de la Secretaría General de Gobierno.

Propuestas Técnicas	Proveedor Matrix Software S.C.
I. Descripción y especificaciones de las partidas que se solicitan, en papel membretado de la empresa, en idioma español, y firmadas por el propietario o representante legal que tenga poder notarial para tal efecto, señalando las especificaciones técnicas propuestas, mismas que deberán cumplir con lo señalado en el Punto No.1 de estas bases y los acuerdos que se hayan tomado en la Junta de Aclaraciones que forman parte integral de estas bases.	Entrega
II. Los licitantes deberán presentar folletos y/o catálogos de los servicios ofertados que se solicitan, éstos deberán ser nuevos, sin estar usados, y en perfecto estado de acuerdo a las especificaciones del Anexo I del Punto 1 de la presente convocatoria	Entrega
III. Escrito bajo protesta de decir verdad donde manifieste que cuenta con oficinas fiscales y de soporte técnico en la ciudad de Culiacán, Sinaloa.	Entrega
IV. Escrito en el que haga constar que cuenta con oficinas fiscales y de soporte técnico en Culiacán, Sinaloa.	Entrega
V. Escrito de garantía de los bienes de acuerdo al Punto No. 9 de la presente convocatoria firmado por el propietario o representante legal que tenga poder notarial para tal efecto. En papel membretado de la empresa participante.	Entrega
VI. Presentar 2 (dos) archivos electrónicos (USB, CD, DVD), de la documentación contenida en este apartado: (Punto 4, Incisos A Documentación Legal y de Identificación en formato ".pdf", B y C, Propuesta Técnica y Económica" en formato "doc" y "pdf"), los cuales serán para el área usuaria y el jurídico. La omisión de este archivo electrónico, no será motivo de descalificación.	Entrega

Handwritten signature and initials
MTRR

Gobierno del Estado de Sinaloa
Secretaría de Administración y Finanzas Subsecretaría de Administración
Convocatoria a la Licitación Pública Nacional Número GES 30/2024
Contratación del servicio de cajeros automáticos expendedores de actas para el Registro Civil,
solicitado por la Coordinación Administrativa de la Secretaría General de Gobierno.

Anexo C
Propuesta Económica

PART.	CANT	U. DE M.	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	
				Matrix Software S.C.	
				PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1	12	MENSUAL	Contratación del servicio de 20 cajeros automáticos expendedores de actas para el Registro Civil. (Incluye póliza de servicio con refacciones y póliza de mantenimiento).	486,000.00	5,832,000.00
SUB-TOTAL					\$ 5,832,000.00
I.V.A.					\$ 933,120.00
TOTAL					\$ 6,765,120.00

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
MTRR *[Handwritten mark]*

[Handwritten mark]