



CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 41 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ADMINISTRACION DE BIENES MUEBLES PARA EL ESTADO DE SINALOA Y AL NUMERAL 2 DE LAS BASES DE LICITACION, SE CELEBRA EL **ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES** A LA CONVOCATORIA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN INDICADO EN EL ENCABEZADO, RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE:

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA AULAS Y LABORATORIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE OCCIDENTE.

En la Ciudad de Culiacán de Rosales, Sinaloa, siendo las 10:00 horas, del día 19 de Octubre de 2021, se reúnen en la Sala de Juntas de Rectoría del Teatro Lince Unidad Culiacán de la Universidad Autónoma de Occidente, ubicada en Blvd. Lola Beltrán y Blvd. Rolando Arjona Sin Número, Colonia 4 de Marzo, CP. 80020 los servidores públicos y demás personas cuyos nombres, representaciones y firmas aparecen al calce de la presente acta, con objeto de llevar a cabo la primera Junta de Aclaraciones a la convocatoria del proceso de contratación indicado en el encabezado.

La **Dra. Sylvia Paz Díaz Camacho, Rectora**, en su carácter de Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Occidente, el cual fue integrado de conformidad con fundamento en los Artículos 27 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa; cuyos integrantes acreditan su competencia con los Artículos 13 de la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Occidente y 81, 99, 100, 104 y 109 del Estatuto Orgánico de la Universidad Autónoma de Occidente, es el servidor público facultado para presidir este evento y en general para tomar cualquier decisión derivada de este proceso de contratación.

El presidente del acto es asistido por los representantes del área técnica y responsable de la contratación, los cuales solventarán las preguntas de carácter técnico, jurídico y administrativo, mismos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta.

Se declara iniciado el presente evento, señalando que solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la convocatoria recibidas en tiempo y forma, de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en este proceso de contratación, de forma presencial, correo electrónico, por sí o en representación de un tercero, y cuyas preguntas se hayan recibido con 24 horas de anticipación a este acto, caso contrario, se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas.

A continuación, se detallan las solicitudes de aclaración recibidas, los nombres de los interesados y el medio por el cual formularon sus preguntas:

Melina Bn Esp

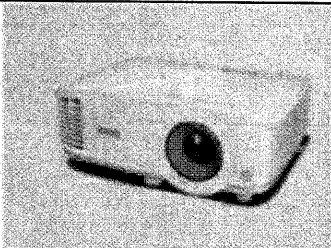


NO.	NOMBRE, RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL	FORMA DE PRESENTACIÓN	NO. DE PREGUNTAS	NO. DE HOJAS
01	DISEÑO TECNOLÓGICO EN LABORATORIOS S.A. DE C.V.	ELECTRÓNICO	15	03
02	WORLD NET COMMERCE, SA DE CV	ELECTRÓNICO	08	02

La Universidad Autónoma de Occidente hace del conocimiento de los asistentes las siguientes aclaraciones:

- La entrega de los bienes según la relación de bienes se realizará en el Almacén de la Universidad Autónoma de Occidente Unidad Culiacán, ubicado en Blvd. Lola Beltrán y Blvd. Rolando Arjona CP 80020, Culiacán, Sinaloa, México, de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas, antes de la fecha establecida en el contrato y/o en el(os) pedido(s) correspondiente(s). En este supuesto el proveedor deberá notificar por escrito el día en que hará la entrega de los insumos para su programación.
- Las aclaraciones, acuerdos y modificaciones tomadas en la presente reunión pasan a formar parte integral de las bases emitidas para la presente licitación, de conformidad con el Artículo 40, Párrafo Tercero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa.
- El acto de presentación y apertura de las proposiciones, así como el Acto de fallo de adjudicación se realizaron vía video reunión a través de la plataforma de ZOOM o TELMEX en las fechas indicadas para estos actos en las bases de la convocatoria.
- Del Anexo 1 se hace las siguientes aclaraciones:

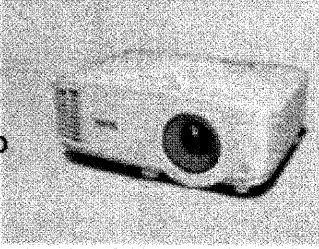
Dice:

<p>PROYECTORES PARA AULAS</p> <p>CARACTERÍSTICAS: BRILLO DE LA IMAGEN: 3600 LM TAMAÑO DE LA IMAGEN: 30" - 300" CON WI-FI CONEXIONES DE ENTRADA: HDMI, VGA, USB-A CON MODO ECO CON CONTROL REMOTO CON BOCINA RESOLUCIÓN NATIVA: 1024 PX X 768 PX ALTURA X LARGO X PROFUNDIDAD: 77 X 302 X 234 MM PESO: 2.5 KG RANGO DE DISTANCIA DE PROYECCIÓN: 0.89 M - 10.95 M</p>	
---	--


Melina Bm Brown




Debiendo ser:

<p>PROYECTORES PARA AULAS</p> <p>CARACTERÍSTICAS: BRILLO DE LA IMAGEN: 3600 LM TAMAÑO DE LA IMAGEN: 30" - 300" INCLUIR SOPORTE PARA INSTALACION EN TECHO CONEXIONES DE ENTRADA: HDMI, VGA, USB-A CON MODO ECO CON CONTROL REMOTO CON BOCINA RESOLUCIÓN NATIVA: 1024 PX X 768 PX ALTURA X LARGO X PROFUNDIDAD: 77 X 302 X 234 MM PESO: 2.5 KG +/- RANGO DE DISTANCIA DE PROYECCIÓN: 0.89 M - 10.95 M</p>	
---	--

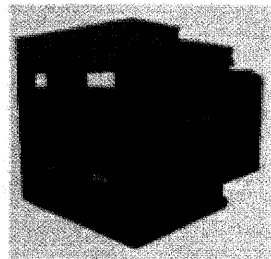
Dice:

<p>PINTARRONES PARA AULAS BASE ACRÍLICO.</p> <p>CARACTERÍSTICAS: REALES: 95 3/4 X 48" (ANCHO X ALTO) SUPERFICIE DE ESCRITURA: 94 X 46 1/4" ANCHO DEL MARCO: 7/8" BANDEJA: 40 X 2 1/4" MATERIAL NÚCLEO: MDF FRENTE ACRÍLICO 2MM</p>	
--	--

Debiendo ser:

<p>PINTARRONES PARA AULAS BASE ACRÍLICO.</p> <p>CARACTERÍSTICAS: REALES: 95 3/4 X 48" (ANCHO X ALTO) SUPERFICIE DE ESCRITURA: 94 X 46 1/4" ANCHO DEL MARCO: 7/8" BANDEJA: 40 X 2 1/4" MATERIAL NÚCLEO: MDF FRENTE ACRÍLICO 2MM PELICULA DE SEGURIDAD DE 0.4 MM</p>	
--	--

Dice:

<p>INSTALACIÓN DE TRANSFORMADOR DE 500 KVA PARA ALIMENTACIÓN DE LABORATORIO, INCLUYE: REEMPLAZO DE ALIMENTACIÓN EXISTENTE, MATERIALES Y MANO DE OBRA.</p> <p>CARACTERÍSTICAS: TRANSFORMADOR TIPO PEDESTAL DE 500 KVA, 13200/220-127 VOLTS. OPERACIÓN RADIAL ESTRELLA ESTRELLA NORMA ANCE INCLUYE INSTALACIÓN</p>	
--	--

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

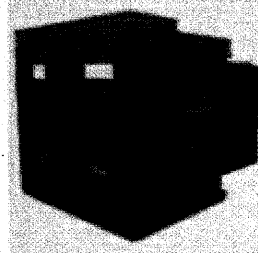
Melina Ruiz Espino



Debiendo ser:

INSTALACIÓN DE TRANSFORMADOR DE 500 KVA PARA ALIMENTACIÓN DE LABORATORIO, INCLUYE: DESMONTE Y DESINSTALACION DE TRANSFORMADOR EXISTENTE E INSTALACION DEL EQUIPO NUEVO

CARACTERÍSTICAS:
TRANSFORMADOR TIPO PEDESTAL DE 500 KVA,
13200/220-127 VOLTS.
OPERACIÓN RADIAL ESTRELLA
ESTRELLA NORMA ANCE

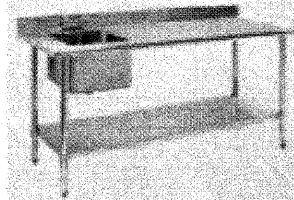


[Handwritten signature]

Dice:

MESA DE TRABAJO CON TARJA

CARACTERÍSTICAS:
FABRICADAS COMPLETAMENTE EN
ACERO INOXIDABLE.
CUBIERTA TIPO 304 CON ZOCLO DE 4"
PARA PROTEGER LA PARED DE SALPICADURAS.
TARJA DE 16 X 18" CON GRIFO GIRATORIO.
PROFUNDIDAD DE 12".
INCLUYE SALIDA DE TARJA (SIN CONEXIÓN)
MESA DE 35" DE ALTURA.
PATAS TUBULARES DE ACERO DE 1 5/8" DE DIÁMETRO.
PATAS CON TAPAS NIVELADORAS.

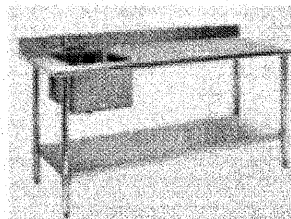


[Handwritten signature]

Debiendo ser:

MESA DE TRABAJO CON TARJA

CARACTERÍSTICAS:
FABRICADAS COMPLETAMENTE EN
ACERO INOXIDABLE.
CUBIERTA TIPO 304 CON ZOCLO DE 4"
PARA PROTEGER LA PARED DE SALPICADURAS.
TARJA DE 16 X 18" CON GRIFO GIRATORIO.
PROFUNDIDAD DE 12".
INCLUYE SALIDA DE TARJA (SIN CONEXIÓN)
MESA DE 35" DE ALTURA.
PATAS TUBULARES DE ACERO DE 1 5/8" DE DIÁMETRO.
PATAS CON TAPAS NIVELADORAS.
MEDIDAS DE 1.20 MTS. DE LARGOPOR 0.60 DE FONDO

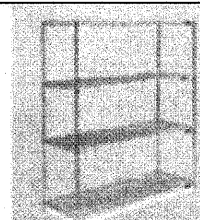


[Handwritten signature]

Dice:

ESTANTES DE ACERO INOXIDABLE

CARACTERÍSTICAS:
ESTANTE DE 4 ENTREPAÑOS DE 40 CM DE
PROFUNDIDAD X 120 CM DE ANCHO
DE ACERO INOXIDABLE.



[Handwritten signature]
Melina Ruiz Espinoza

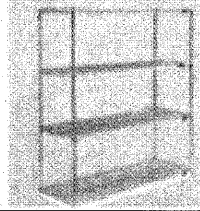


S

Debiendo ser:

ESTANTES DE ACERO INOXIDABLE

CARACTERISTICAS:
ESTANTE DE 4 ENTREPAÑOS DE 40 CM DE PROFUNDIDAD X 120 CM DE ANCHO X 2.00 MTS. DE ALTURA DE ACERO INOXIDABLE



Dice:

VITRINA DE ACERO INOXIDABLE CON LLAVE.

CARACTERISTICAS:
ESTANTE VITRINA INOXIDABLE.
4 BANDEJAS INTERIORES REGULABLES.
MATERIAL: ESTRUCTURA DE ACERO INOXIDABLE 0,6 MM, CRISTAL CORREDIZO 6MM
TERMINACIÓN: PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE DEL ACERO MEDIANTE DESENGRASE, PROTECCIÓN ANTICORROSIVA, MEDIANTE PROCESO DE FOSFATACIÓN.



Debiendo ser:

VITRINA DE ACERO INOXIDABLE CON LLAVE.

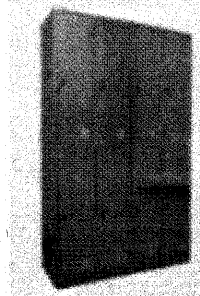
CARACTERISTICAS:
ESTANTE VITRINA INOXIDABLE.
DE 1.20 MTS. ANCHO X 0.40 MTS FONDO X 2.00 MTS ALTURA
4 BANDEJAS INTERIORES REGULABLES. MATERIAL: ESTRUCTURA DE ACERO INOXIDABLE 0,6 MM, CRISTAL CORREDIZO 6MM
TERMINACIÓN: PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE DEL ACERO MEDIANTE DESENGRASE, PROTECCIÓN ANTICORROSIVA, MEDIANTE PROCESO DE FOSFATACIÓN.



Dice:

LOCKER CASILLERO DE ACERO

CARACTERISTICAS:
FABRICADO COMPLETAMENTE EN ACERO INOXIDABLE.
PUERTAS CON PORTA TARJETAS, PORTA CANDADO CROMADO.
VENTILACIÓN EN PUERTAS, QUE PERMITE LA CIRCULACIÓN DEL AIRE Y EVITA EXCESO DE HUMEDAD.
PATA METÁLICA CON PATÍN REGULABLE EN ALTURA.
MATERIAL: ESTRUCTURA DE ACERO INOXIDABLE 0,6 MM.
TERMINACIÓN: PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE DEL ACERO MEDIANTE DESENGRASE, PROTECCIÓN ANTICORROSIVA, MEDIANTE PROCESO DE FOSFATACIÓN.



2

d

g

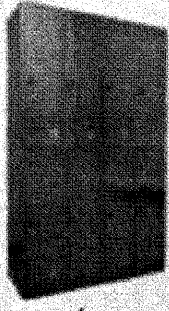
R

P

Melina Bino Espin



Debiendo ser:

<p>LOCKER CASILLERO DE ACERO CARACTERISTICAS: FABRICADO COMPLETAMENTE EN ACERO INOXIDABLE. PUERTAS CON PORTA TARJETAS, PORTA CANDADO CROMADO. VENTILACIÓN EN PUERTAS, QUE PERMITE LA CIRCULACIÓN DEL AIRE Y EVITA EXCESO DE HUMEDAD. PATA METÁLICA CON PATÍN REGULABLE EN ALTURA. MATERIAL: ESTRUCTURA DE ACERO INOXIDABLE 0,6 MM. TERMINACIÓN: PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE DEL ACERO MEDIANTE DESENGRASE, PROTECCIÓN ANTICORROSIVA, MEDIANTE PROCESO DE FOSFATACIÓN. 8 CASILLEROS DE 0.35 MTS ANCHO X 1.00 MTS ALTO, EN 2 NIVELES</p>	
--	---

Acto seguido, se procedió a la lectura de las solicitudes de aclaración a la convocatoria presentadas en tiempo y forma por los interesados, así como, la respuesta otorgada por la Universidad Autónoma de Occidente, como se indican a continuación:

EMPRESA: DISEÑO TECNOLOGICO EN LABORATORIOS S.A. DE C.V.		
	PREGUNTAS	RESPUESTAS
1	PARA LOS ESCRITOS SOLICITADOS EN BASES, SON LIBRES LOS FORMATOS, O SE SUBIRAN A LA PAGINA. FORMATOS. FAVOR DE ACLARAR.	Los escritos pueden ser en los formatos que el interesado decida, siempre y cuando cumplan de manera clara con los requisitos de información solicitados en las bases de Licitación e identifiquen al licitante que lo presenta
2	ANEXO 1, PARTIDA 3 EQUIPO ESPECIAL PARA LABORATORIO: CAMPANA DE FLUJO LAMINAR: -SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE QUE NOS INDIQUE LAS DIMENSIONES DEL EQUIPO TANTO EXTERNAS COMO EXTERNAS.	Las medidas externas son: 1040 x 660 x 1770 mm. Las medidas internas son: 940 x 560 x 545 mm.
3	ANEXO I, PARTIDA 3 EQUIPO ESPECIAL PARA LABORATORIO: CAMPANA DE FLUJO LAMINAR: -SOLICITAMOS NOS INDIQUE QUE TIPO DE CAMPANA ES LA QUE SOLICITA. - FLUJO LAMINAR HORIZONTAL - FLUJO LAMINAR VERTICAL	La campana será de Flujo Laminar Horizontal
4	ANEXO I, PARTIDA 3 EQUIPO ESPECIAL PARA LABORATORIO: CAMPANA DE EXTRACCION DE HUMOS: -Solicitamos a la convocante que nos permita ofrecer campanas de extracción de humos con propias de cada fabricante, y no de marca en específico para no limitar	Cumpliendo con las características mínimas solicitadas no hay problema alguno.

Melina B...



	la participación, siempre y cuando cumpla con lo solicitado. ¿se acepta?	
5	ANEXO I, PARTIDA 3 EQUIPO ESPECIAL PARA LABORATORIO: CAMPANA DE EXTRACCION DE HUMOS: -Solicitamos a la convocante que nos permita ofrecer una campana con ventana frontal no motorizada, ya que este sistema motorizado cuando existe un problema eléctrico del equipo o una falla en el sistema eléctrico del laboratorio esto puede bloquear la ventana y el material que está dentro de la misma no se puede retirar lo que puede ocasionar daño al equipo o dañar el producto que están utilizando. ¿SE ACEPTA?	De acuerdo con lo solicitado, puede ser esta propuesta.
6	ANEXO I, PARTIDA 3 EQUIPO ESPECIAL PARA LABORATORIO: CAMPANA DE EXTRACCION DE HUMOS: -Solicitamos a la convocante que nos aclare para que van a utilizar la lámpara UV ya que este tipo de lámpara se utiliza principalmente en campanas de flujo laminar no en campanas de extracción de humos. FAVOR DE ACLARAR	Es requerimiento solicitado por el área técnica.
7	6.. ANEXO I, PARTIDA 3 EQUIPO ESPECIAL PARA LABORATORIO: CAMPANA DE EXTRACCION DE HUMOS: -Solicitamos a la convocante que nos indique la distancia de los ductos hacia donde se van a canalizar los gases de la campana de extracción. FAVOR DE ACLARAR.	Favor de suministrar el kit básico de instalación para un nivel.
8	ANEXO I, PARTIDA 3 EQUIPO ESPECIAL PARA LABORATORIO: CAMPANA DE EXTRACCION DE HUMOS: -Solicitamos a la convocante nos aclare donde se va a realizar la instalación en planta baja o planta Alta ?	Favor de suministrar el kit básico de instalación para un nivel.
9	ANEXO I, PARTIDA 3 EQUIPO ESPECIAL PARA LABORATORIO: CAMPANA PARA ESTUFA INDUSTRIAL: -Solicitamos a la convocante que nos indique la distancia de los ductos hacia donde se van a canalizar los gases de la campana de extracción. FAVOR DE ACLARAR.	No va con la instalación, es solamente el suministro.
10	ANEXO I, PARTIDA 4 MOBILIARIO DE ACERO INOXIDABLE: MESA DE LABORATORIO: -Solicitamos a la convocante que nos indique las dimensiones de la mesa para laboratorio, ya que las dimensiones solicitadas no son las que se solicitan de manera regular por distintas entidades educativas del país las medidas que se solicitan son de 240 cm largo x 100 cm ancho x 90 cm de alto. FAVOR DE ACLARAR GUALES SON LAS CORRECTAS	Las medidas son las indicadas en el Anexo I de las bases de la convocatoria.

Melina B...
Fam...



11	ANEXO I, PARTIDA 4 MOBILIARIO DE ACERO INOXIDABLE: MESA DE TRABAJO CON TARJA: Solicitamos a la convocante nos especifique las medidas de frente y fondo.	Las medidas son de 1.20 mts. de largo por 0.60 mts. de fondo.
12	ANEXO I, PARTIDA 4 MOBILIARIO DE ACERO INOXIDABLE: ESTANTES DE ACERO INOXIDABLE: Solicitamos a la convocante nos especifique las medidas de Alto de los Estantes.	La altura de los estantes es de 2.00 mts.
13	ANEXO I, PARTIDA 4 MOBILIARIO DE ACERO INOXIDABLE: VITRINA DE ACERO INOXIDABLE CON LLAVE: Solicitamos a la convocante nos especifique las medidas de frente, fondo y alto.	Las medidas son de 1.20 mts. de largo por 0.40 mts. de fondo por 2.00 mts de altura.
14	ANEXO I, PARTIDA 4 MOBILIARIO DE ACERO INOXIDABLE: MESA DE TRABAJO CON TARJA: Solicitamos a la convocante nos especifique las medidas de frente y fondo.	Las medidas son de 1.20 mts. de largo por 0.60 mts. de fondo.
15	ANEXO I, PARTIDA 4 MOBILIARIO DE ACERO INOXIDABLE: LOCKER CASILLERO DE ACERO: Solicitamos a la convocante nos especifique las medidas de frente, fondo y alto.	Las medidas son 8 lockers de 0.35 mts. De ancho por 1.00 mts de alto, 4 en parte baja y 4 en parte alta.
EMPRESA: WORLD NET COMMERCE, SA DE CV		
1	Punto 6. Plazo de entrega: Se solicita la entrega de los bienes "dentro de los 21 días naturales posteriores al acto del fallo". Debido a las afectaciones de la pandemia del COVID-19, todas las fábricas trabajan, en el mejor de los casos, a la mitad de su capacidad; y en esta convocatoria se solicitan equipos que difícilmente están disponibles en inventario. Por tal motivo, solicitamos a la Convocante nos permita considerar un tiempo de entrega de por lo menos 90 días naturales para la entrega, contados a partir del acto del fallo; o bien, 70 días naturales posteriores a la firma del respectivo contrato. ¿Se acepta nuestra solicitud?	No se acepta la solicitud, en base a lo estipulado en las Bases de Licitación, en el punto 3 fracción IX se establece "IX. No podrán ser negociadas las condiciones contenidas en esta convocatoria, así como las proposiciones presentadas por los licitantes"
2	Punto 8. Anticipo. Dice: "SE OTORGARÁ UN 35% DE ANTICIPO..." En vista de los frecuentes cambios en los precios de los materiales para la fabricación del mobiliario objeto de esta licitación, particularmente los equipos de laboratorio y el mobiliario de acero inoxidable, actualmente los fabricantes actualizan sus precios cada 2 o 3 días. Por tal motivo, con el objetivo de elaborar una propuesta más competente y favorable para la Universidad, solicitamos a la Convocante que, en el caso de resultar adjudicados con alguna partida,	No se acepta la solicitud, en base a lo estipulado en las Bases de Licitación, en el punto 3 fracción IX se establece "IX. No podrán ser negociadas las condiciones contenidas en esta convocatoria, así como las proposiciones presentadas por los licitantes"

Melina B... F...



	nos considere con al menos un 50% de anticipo. ¿Se acepta nuestra solicitud?	
3	Pregunta general. En el caso de resultar adjudicado con 2 o más partidas; ¿podemos facturar por partida completa?	Las facturas para trámite de pago deben corresponder con los bienes recibidos, es decir, se recibirán facturas de acuerdo a los bienes correspondientes a la(s) entrega(s) realizadas en el lugar señalado en el punto 7 de las bases de Licitación, y amortizando el anticipo de acuerdo a lo establecido en el punto 8 de las bases de Licitación. En las bases de Licitación, en el punto 10 se establece "La Universidad Autónoma de Occidente, realizará el pago correspondiente una vez que los bienes hayan sido recibidos y que las facturas correspondientes se correspondan con los mismos establecidos en el contrato, así como que los datos fiscales estén correctos."
4	Anexo I, Descripción de los bienes. Entendemos que las especificaciones técnicas descritas en este Anexo, se refieren a características mínimas, teniendo libertad de poder ofertar equipos con capacidades superiores, sin ser esto motivo para descalificación. ¿Es correcta nuestra apreciación?	Es correcto, se debe de cumplir con las características mínimas.
5	Partida 1: Equipo multimedia. a. Solicitan proyector para aulas con Wi-Fi. Esta característica no es común en proyectores para aulas, pues encarece innecesariamente el producto. Sugerimos a la convocante eliminar esta especificación; o bien, nos permita ofertar un proyector con características superiores al requerido en el Anexo I, proponiendo algún medio inalámbrico adicional que permita que el proyector se conecte a internet y pueda ser utilizado como un Smart TV o incluso duplicar pantallas desde un celular, tableta electrónica o algún dispositivo móvil, sin ser esto motivo para descalificación. ¿Se acepta nuestra sugerencia?	Se eliminan en las características lo del WIFI
6	Partida 1: Equipo multimedia. En el Anexo I especifican que el proyector debe tener un peso estimado de 2.5 kg. ¿Podemos ofertar un proyector con características superiores, que cuente con un peso de 2.8 kg, sin ser esto motivo para descalificación?	No hay problema, cumpliendo con las características mínimas no se descalifica.
7	Partida 1: Equipo multimedia. Notamos que no especifican si el proyector debe contar con algún maletín para su adecuado transporte y	No es necesario pues serán ubicados en lugar fijo.

Melina Rio F. D. U. S.



	cuidado. ¿Requiere la convocante que consideremos el maletín en nuestra propuesta?	
8	Partida 1: Equipo multimedia. ¿Requiere la convocante algún tipo de soporte para pared o techo para este proyector?	Si, el soporte es para techo.

Se les recuerda que el acto de presentación y apertura de proposiciones se realizará el día 26 de Octubre de 2021 a las 10:00 horas siendo un acto formal que dará inicio puntualmente, por lo que después de esa hora no se recibirá ningún expediente, recordando que debido a la contingencia nacional por la que está atravesando el país, tomando las precauciones necesarias, este procedimiento se realizará sin la presencia de los licitantes de acuerdo al Numeral 3 sección I de las bases de la convocatoria.

Para efectos de la notificación y en términos del Artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes, copia de la presente acta en la Dirección de Administración del Teatro Lince Unidad Culiacán de la Universidad Autónoma de Occidente, ubicada Blvd. Lola Beltrán y Blvd. Rolando Arjona Sin Número, Colonia 4 de Marzo, CP. 80020 en la ciudad de Culiacán de Rosales, Sinaloa con el Arq. Renato Ramiro Meza Ley, Director de Administración, renato.mezal@uadeo.mx, en donde se fijará un ejemplar por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal. La información también estará disponible en la dirección electrónica <https://comprante.sinaloa.gob.mx>.




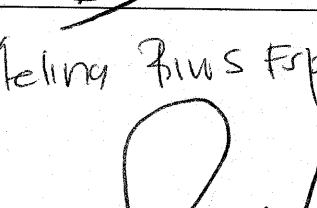

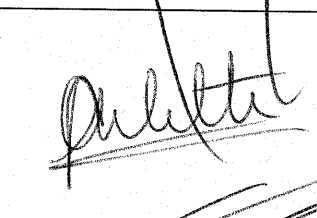
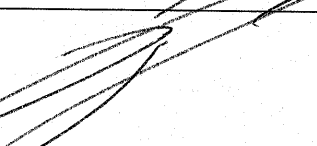
Después de dar lectura a la presente acta y no habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta primera y última junta de aclaraciones siendo las 10:30 horas, del día de su inicio, por lo que, para efectos legales se cierra la presente acta que consta de 11 fojas útiles y se firma de conformidad por los asistentes a este evento, quienes reciben copia de la misma.

POR LOS LICITANTES	
El acto se realizo sin la presencia de los licitantes de acuerdo al Numeral 3 sección I de las bases de la convocatoria	

POR LOS FUNCIONARIOS Y REPRESENTANTES	
Dra. Sylvia Paz Díaz Camacho Rectora <i>Sylvia Paz Díaz C.</i>	

Melina Bina Espinoza



<p>M.C. Jose Luis Castillo Martinez Vicerrector de Administración y Finanzas En su carácter de Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios</p>	
<p>Arq. Renato Ramiro Meza Ley Director de Administración En su carácter de Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios</p>	
<p>C.P. Doro Alfonso Moreno Sandoval Director de Finanzas En su carácter de Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios</p>	
<p>M.C. Melina Rivas Espino En representación de Dra. Gloria Aréchiga Sanchez Directora de Planeación y Evaluación En su carácter de Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios</p>	<p>Melina Rivas Espino</p> 
<p>Arq. Joel Sebastián García Regalado Director de Construcción y Mantenimiento En su carácter de Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios</p>	
<p>Ing. Arlette Alicia Palacios Campaña En representación de M.C. Fabiola Judith Robles Machado Contralora Universitaria En su carácter de Comisario del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios</p>	
<p>M.C. Martin Flavio Leal Armenta Abogado General En su carácter de Consultor del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios</p>	

***ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACION PUBLICA NACIONAL UADEO-LPE-FAM-002-2021.

