

(Membrete del licitante)

FORMATO DE RECEPCIÓN DE LA PROPUESTA

Núm. de Concurso: JAP-OP-ALC-CTP-19-15

Obra: "TERMINACIÓN DE REHABILITACIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO, DESCARGAS Y REGISTROS EN EJIDO COMPUERTAS, MUNICIPIO DE AHOME, SINALOA"

DOCUMENTO	CONCEPTO	NO. DE FOLIO
AD	DOCUMENTACIÓN ADICIONAL	
ADIC 1	1. SOLICITUD POR ESCRITO, SEÑALANDO SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN ARRIBA MENCIONADA, LA CUAL DEBERÁ ESTAR FIRMADA POR EL INTERESADO. MANIFESTANDO EN LA MISMA, SU DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR TODO TIPO DE NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS QUE SE DERIVEN DE LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, MISMO DOMICILIO QUE SERVIRÁ PARA PRACTICAR LAS NOTIFICACIONES, AÚN LAS DE CARÁCTER PERSONAL, LAS QUE SURTIRÁN TODOS LOS EFECTOS LEGALES MIENTRAS NO SE SEÑALE OTRO DISTINTO	
ADIC 2.	2. LAS PERSONAS FÍSICAS, DEBERÁN PRESENTAR ACTA DE NACIMIENTO E IDENTIFICACIÓN OFICIAL.	
ADIC 3.	3. LAS PERSONAS MORALES, TESTIMONIO DEL ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA Y MODIFICACIONES EN SU CASO, SEGÚN SU NATURALEZA JURÍDICA. ASÍ COMO, PODER NOTARIAL DEL APODERADO O ADMINISTRADOR DE LA EMPRESA CON LAS FACULTADES LEGALES EXPRESAS PARA COMPROMETERSE Y CONTRATAR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE LA MISMA E IDENTIFICACIÓN OFICIAL.	
ADIC 4.	4. EN CASO DE ASOCIACIONES, ADICIONALMENTE A LOS REQUISITOS SOLICITADOS, QUE DEBERÁN ACREDITAR EN FORMA INDIVIDUAL, DEBERÁN PRESENTAR EL CONVENIO DE ASOCIACIÓN CORRESPONDIENTE, DESIGNANDO EN EL MISMO, REPRESENTANTE COMÚN Y DE LA MANERA DE CÓMO CUMPLIRÁN SUS OBLIGACIONES ANTE LA JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE AHOME.	
ADIC 5.	5. LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA DEBERÁ SER DEMOSTRADA MEDIANTE CONTRATOS Y CURRÍCULUM DEL PARTICIPANTE Y DEL PERSONAL TÉCNICO A SU SERVICIO, RELATIVOS A LA EJECUCIÓN DE TRABAJOS SIMILARES A LOS DESCRITOS EN LA PRESENTE LICITACIÓN, TANTO EN MONTO COMO EN TRABAJOS.	
ADIC 6.	6. DEBERÁN PRESENTAR RELACIÓN DE MAQUINARIA DE SU PROPIEDAD QUE SE UTILIZARÁ EN LA CONSTRUCCIÓN DE LA OBRA, O BIEN, EN EL CASO DE QUE ÉSTA VAYA SER RENTADA, DEBERÁ DE PRESENTAR CARTA COMPROMISO DEL PROPIETARIO DE LA MAQUINARIA DE QUE SE COMPROMETE A RENTAR LA MISMA PARA LA EJECUCIÓN DE ESTOS TRABAJOS.	
ADIC 7.	7. LA CAPACIDAD FINANCIERA DEBERÁ ACREDITARSE CON BASE A LOS DOS ÚLTIMOS ESTADOS FINANCIEROS AUDITADOS, FIRMADOS POR CONTADOR PÚBLICO	

(Membrete del licitante)

	INDEPENDIENTE CON REGISTRO DE LA SHCP Y POR EL APODERADO O ADMINISTRADOR DE LA EMPRESA, DEBIENDO ANEXAR COPIA FOTOSTÁTICA DE LA CÉDULA PROFESIONAL DEL AUDITOR Y EL REGISTRO DE ÉSTE ANTE LA SHCP, EL BALANCE DEBERÁ DE SER PRESENTADO EN PAPELERÍA MEMBRETADA DEL AUDITOR; O BIEN, PRESENTAR LA ÚLTIMA DECLARACIÓN FISCAL.	
ADIC 8.	8. DECLARACIÓN ESCRITA FIRMADA POR LA PERSONA FÍSICA O EL APODERADO O ADMINISTRADOR DE LA EMPRESA EN LA CUAL SE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS SEÑALADOS EN EL ART. 72 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS DEL ESTADO DE SINALOA.	
ADIC 9.	9. PRESENTAR EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES Y ANTE EL IMSS.	
ADIC 10.	10. PRESENTAR CARTA EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE DE LA SITUACIÓN ACTUAL ANTE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.	
ADIC 11.	11. ESTAR INSCRITO EN EL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL MUNICIPIO DE AHOME Y /O GOBIERNO DEL ESTADO.	
ADIC 12.	12. LOS CONTRATISTAS PARTICIPANTES DE CUALQUIERA DE LAS LICITACIONES EN CUESTIÓN TENDRÁN LA OBLIGACIÓN DE ENTREGAR EL PRESUPUESTO EN ARCHIVO DIGITAL QUE GENERAN LOS PROGRAMAS DE PRECIOS UNITARIOS VIGENTES EN UN COMPAC DISC EN EL INTERIOR DE LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA, CON LA FINALIDAD DE AGILIZAR LA REVISIÓN.	
ADIC 13.	13. COPIA DE LA INVITACIÓN	
AT	PROPUESTA TÉCNICA	
TEC-1	INSTRUCCIONES Y BASES DE LICITACION	
TEC-1.1	ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL.	
TEC-2	MODELO DE CONTRATO.	
TEC-3	RELACIÓN DE CONTRATOS DE TRABAJOS QUE TENGAN CELEBRADOS CON LA ADMINISTRACION PUBLICA O CON PARTICULARES, O CUALQUIER OTRO DOCUMENTO QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA O CAPACIDAD TECNICA REQUERIDA.	
TEC-4	MANIFESTACIÓN ESCRITA DE CONOCER EL SITIO DE LOS TRABAJOS, ASÍ COMO DE HABER ASISTIDO O NO A LAS JUNTAS DE ACLARACIONES. QUE SE CELEBREN.	
TEC-5	ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES.	
TEC-6	ACLARACIONES O MODIFICACIONES DE LAS BASES DE LICITACION.	
TEC-7	DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MANO DE OBRA A UTILIZARSE.	
TEC-8	DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MATERIALES, PUESTOS EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS.	
TEC-9	RELACIÓN DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION, INDICANDO SI SON DE SU PROPIEDAD O RENTADOS, SU UBICACIÓN FÍSICA Y VIDA ÚTIL.	
TEC-10	DATOS BÁSICOS DEL COSTO DEL USO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION, PUESTO EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS.	

(Membrete del licitante)

TEC-11	PROGRAMA CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS; ANEXAR PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO.	
TEC-12	PROGRAMA CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN DE MANO DE OBRA.	
TEC-13	PROGRAMA CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION.	
TEC-14	PROGRAMA CALENDARIZADO DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE.	
TEC-15	PROGRAMA CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS.	
TEC-16	EN SU CASO, MANIFESTACIÓN ESCRITA DE LAS PARTES DE LOS TRABAJOS QUE SUBCONTRATARÁ O LOS MATERIALES O EQUIPO QUE PRETENDA ADQUIRIR QUE INCLUYAN SU INSTALACIÓN; ASÍ COMO DE ENCONTRARSE EN ESE SUPUESTO, LAS PARTES DE LA OBRA QUE CADA EMPRESA EJECUTARÁ, Y LA MANERA EN QUE CUMPLIRÁ SUS OBLIGACIONES ANTE LA DEPENDENCIA (DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA CONVOCATORIA Y AL PUNTO 5.11).	
TEC-17	PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS Y DE INGENIERÍA, (RELACIÓN DE PLANOS QUE SE ENTREGARON).	
TEC-18	ESPECIFICACIONES.	
	PROPUESTA ECONÓMICA	
ECO-1	CARTA COMPROMISO DE LA PROPOSICIÓN.	
ECO-2	GARANTÍA DE SERIEDAD.	
ECO-2-A	MODELO DE FIANZA PARA EL SOSTENIMIENTO DE OFERTAS	
ECO-2-B	MODELO DE FIANZA PARA EL CUMPLIMIENTO.	
ECO-3	ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO REAL.	
ECO-4	PORCENTAJES DE LOS ANÁLISIS DE COSTOS INDIRECTOS, COSTOS DE FINANCIAMIENTO Y CARGO POR UTILIDAD.	
ECO-5	ANÁLISIS DE COSTOS INDIRECTOS.	
ECO-6	ANÁLISIS DE LOS COSTOS DE FINANCIAMIENTO.	
ECO-7	DETERMINACIÓN DEL CARGO POR UTILIDAD.	
ECO-8	ANÁLISIS DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO.	
ECO-9	ANÁLISIS DE LOS PRECIOS UNITARIOS (LA TOTALIDAD DE LOS CONCEPTOS DEL CATALOGO DE CONCEPTOS, UNIDADES DE MEDICIÓN Y CANTIDADES DE TRABAJOS SOLICITADOS, ESTRUCTURADOS POR COSTOS DIRECTOS, COSTOS INDIRECTOS, COSTOS DE FINANCIAMIENTO Y CARGO POR UTILIDAD).	
ECO-10	PROGRAMA DE MONTOS MENSUALES DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS	
ECO-11	PROGRAMA DE MONTOS MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MANO DE OBRA.	
ECO-12	PROGRAMA DE MONTOS MENSUALES DE LA UTILIZACIÓN DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.	
ECO-13	PROGRAMA DE MONTOS MENSUALES DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE.	
ECO-14	PROGRAMA DE MONTOS MENSUALES DE UTILIZACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO	

(Membrete del licitante)

	ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS.	
ECO-15	CATÁLOGO DE CONCEPTOS, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS UNITARIOS PROPUESTOS E IMPORTES PARCIALES Y EL TOTAL DE LA PROPOSICIÓN	

Recibí para su revisión
Los Mochis, Sinaloa, a ____ de _____ de 2019

M.I. Jorge Enrique Cinsel Gutiérrez
Gerente Técnico y de operación JAPAMA