



Servicios de Salud de Sinaloa.
Dirección Administrativa.
Subdirección de Recursos Materiales

PROCEDIMIENTO DE LICITACION PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. SSS-LPN-023-2023
RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE “SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A
MASTOGRAFOS DE LAS UNIDADES MEDICAS DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA”

Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones

En la Ciudad de Culiacán Rosales, Sinaloa, siendo las 11:00 horas, del día 26 de septiembre de 2023, en la sala de juntas de los Servicios de Salud de Sinaloa, ubicada en calle Cerro Montebello no. 150 oriente, colonia Montebello, se reunieron los Servidores Públicos y licitante cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, para la contratación de “**Servicio de Mantenimiento Correctivo y Preventivo a Mastografos**”; solicitados por la Dirección de Prevención y Promoción de la Salud, motivo de esta Licitación, de conformidad con los Artículos 42 y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa en adelante, (la Ley), y lo previsto en los numerales 3, fracción VI y 4 de la convocatoria a la Licitación.

El C. Eduardo Aguirre Medina, Director Administrativo, quien preside el Acto determina aperturar el sobre, haciendo constar lo siguiente:

El sobre de la proposición presentada se recibió conforme a lo establecido en la Convocatoria, por el siguiente licitante:

No.	Licitantes que presentaron su proposición
1.-	BIODIST, S.A. DE C.V.

En primer término y con fundamento en el Artículo 43 Fracciones I y III de la Ley que nos ocupa, se procedió a la apertura de los sobres con las proposiciones recibidas; haciéndose constar la documentación presentada, dándose lectura a los precios unitarios, sin I.V.A., de las proposiciones, así como al importe total de las mismas elaborándose los cuadros que detallan los requisitos exigidos en el procedimiento, bases, anexos y junta de aclaraciones utilizados para este procedimiento, mismos que pasan a formar parte integral de la presente Acta, de la forma siguiente: la Documentación Legal y de Identificación, Anexo A), Propuestas Técnicas, Anexo B) y Propuestas Económicas, Anexo C) y D).

Con fundamento en el Artículo 43 Fracción II de la Ley, las proposiciones se rubricaron por las C. Damaris Corintia Medina León, Representante de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado de Sinaloa, así como por la C. María José Corrales Osuna, Representante del Órgano Interno de Control y Evaluación.

Servicios de Salud de Sinaloa.
Dirección Administrativa.
Subdirección de Recursos Materiales

De conformidad con el Artículo 43 Fracción III de la Ley, las proposiciones se recibieron para su evaluación y con base en ella, se emitirá el fallo correspondiente, el cual será dado a conocer en junta pública y en Compra net Sinaloa el día **28 de septiembre de 2023** a las **13:00 horas**, en la Sala de Juntas de los Servicios de Salud de Sinaloa, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.


Para efectos de notificación, se hace constar que en este Acto se entrega una copia del Acta a los presentes, en términos del Artículo 47 de la Ley, y que se difundirá un ejemplar de la misma en la dirección electrónica: www.compranet.sinaloa.gob.mx.

Asimismo, se informa que a partir de esta fecha se fijará en el rotulón que se ha colocado en la Subdirección de Recursos Materiales, un ejemplar de la presente Acta o un aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles.

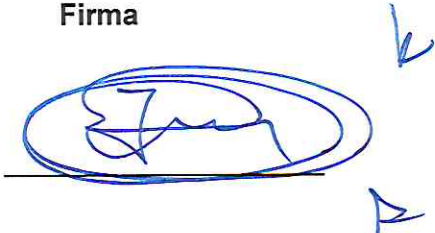
Después de dar lectura a la presente, se dio por terminado este evento, siendo las 11:20 horas, del día 26 de septiembre de 2023.

Esta Acta consta de 09 (nueve) hojas, que contienen los cuadros con los requisitos exigidos en el procedimiento de licitación y los precios unitarios presentados por los licitantes, firmada para los efectos legales y de conformidad por los asistentes a este Acto, quienes reciben copia de la misma.

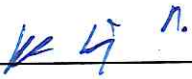

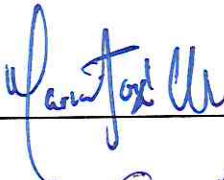

POR EL LICITANTE

Nombre	Nombre, razón o denominación social	Firma
C. Manuel Alejandro Casas Ruiz	Representante de Biodist, S.A. de C.V.	


POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

Nombre	Representante	Firma
C. Eduardo Aguirre Medina	Director Administrativo	

Servicios de Salud de Sinaloa.
Dirección Administrativa.
Subdirección de Recursos Materiales

C. Karla Gámez Gutiérrez	Subdirectora de Recursos Materiales.	
C. José Alejandro Avilés Tostado	Jefe del Departamento de Adquisiciones	
C. María José Corrales Osuna	Representante del Órgano Interno de Control y Evaluación	
C. Lorenzo Guadalupe Roque Aguilera	Representante de la Dirección Jurídica y de Normatividad	

POR LA SECRETARIA DE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS

C. Damaris Corintia Medina León	Representante de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas	
---------------------------------	--	---

----- FIN DEL ACTA -----



ANEXO A).- DOCUMENTACIÓN LEGAL Y DE IDENTIFICACIÓN
 RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A MASTOGRAFOS DE LAS UNIDADES
 MÉDICAS DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA"

4.1. DOCUMENTACIÓN LEGAL Y DE IDENTIFICACIÓN

4.1. DOCUMENTACIÓN LEGAL Y DE IDENTIFICACIÓN		PROVEEDOR
4.1.1. Copia simple del Acta Constitutiva de la empresa subrayando el nombre del administrador único o apoderado legal de la empresa. (Persona moral). Junta de Aclaraciones: Será suficiente con presentar la primera y la última modificación al acta constitutiva.	Entrega	BIODIST, S.A. DE C.V.
4.1.2. Copia simple del poder legal de la persona que represente a la empresa participante. (Persona moral).	Entrega	
4.1.3. Copia simple de Identificación oficial del representante legal o propietario de la empresa participante, y/o persona física o identificarse en el Acto. (Persona física y moral).	Entrega	
4.1.4. Carta poder simple expedida por el representante legal o propietario de la empresa a favor de la persona distinta a Él que asista al Acto. (Persona física y moral).	No Aplica	
4.1.5. Copia simple de Identificación Oficial de la persona que asista al Acto. (Persona física y moral).	No Aplica	
4.1.6. Escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos establecidos por los Artículos 60 y 83 penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa. (Persona física y moral).	Entrega	
4.1.7. Deberá presentar Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales. Para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación (CFF), toda vez que se celebrará una contratación por adquisición de bienes, arrendamientos y/o servicios con cargo total a fondos federales, cuyo monto excederá de \$ 300,000.00 (Trescientos mil pesos 00/100 M.N.), el licitante ganador deberá presentar documento vigente expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo o en su caso el convenio de pago correspondiente. El no entregarlo como parte de su propuesta, no será motivo de desechamiento de la proposición, sin embargo, si no se presenta previo a la firma del contrato, será impedimento para formalizar el mismo.	Entrega	
4.1.8. Deberá presentar constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos. (INFONAVIT), Con un plazo no mayor a 30 días.	Entrega	
4.1.9. En cumplimiento al acuerdo ACDO,AS2,HCT,250423/106,P,DIR deberá presentar opinión de cumplimiento de obligaciones Fiscales en materia de seguridad social emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social. (Persona física y moral). Con un plazo no mayor a 30 días.	Entrega	

V

2

7

✓

✓

✓

✓



ANEXO A).- DOCUMENTACIÓN LEGAL Y DE IDENTIFICACIÓN
RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A MASTOGRAFOS DE LAS UNIDADES
MÉDICAS DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA"

4.1 DOCUMENTACIÓN LEGAL Y DE IDENTIFICACIÓN	
4.1.10. Presentar formato de protesta de decir verdad de que el participante no tiene conflicto de intereses con los servidores públicos que intervienen en este procedimiento, así como que no tienen ningún parentesco de consanguinidad hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, ni sus socios, ni la sociedad de las que forme o haya formado parte durante los dos años previos a la fecha de celebración de este procedimiento de contratación, conforme a lo establecido por el artículo 60 fracciones I y II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa y en el Protocolo de Actuación de los Servidores Públicos, publicado el 10 de abril 2017 en su anexo Segundo secciones 2 y 3. (Persona física y moral).	Entrega
4.1.11. Presentar declaración de integridad, en la que manifiesten que por sí mismos o a través de interposición persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia solicitante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. (Persona física y moral).	Entrega
4.1.12. Copia simple de la Constancia de Situación Fiscal del participante. (Persona física y moral). Con un plazo no mayor a 30 días.	Entrega
4.1.13. Copia del comprobante de domicilio fiscal del licitante participante no mayor a tres meses. (Persona física y moral).	Entrega
4.1.14. Acreditación de personalidad: Escrito original en el que su firmante manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica, mismo que deberá contener al menos: • Del Licitante: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante, la descripción del objeto social de la compañía aseguradora, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios. • Del representante legal del Licitante: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas. Para lo cual según corresponda deberán utilizar alguno de los siguientes formatos:	Entrega



SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
SSS-LPN-023-2023

ANEXO B). - PROPUUESTA TÉCNICA
RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A MASTOGRAFOS DE LAS UNIDADES MÉDICA DE LOS
SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA"

4.2.- PROPUUESTA TÉCNICA	
	PROVEEDOR
	BIODIST, S.A. DE C.V.
4.2.1. Descripción y especificaciones de lo solicitado en el anexo 1 A Especificaciones Técnicas de las presentes bases, la cual deberá cubrir el 100% (cien por ciento) del volumen solicitado de la partida de acuerdo al Anexo I, para lo que deberá requisitar todos los datos solicitados, en papel membreado de la empresa impreso al frente, en idioma español y firmadas por el propietario o representante legal que tenga poder notarial para tal efecto, debiendo señalar las especificaciones técnicas propuesta y los acuerdos que se hayan tomado en la junta de aclaraciones que forman parte integral de estas bases.	Entrega
4.2.2. Deberá presentar carta compromiso de decir verdad que realizará los servicios de acuerdo con su propuesta técnica.	Entrega
4.2.3. Los licitantes deberán anexar los certificados de calibración de las herramientas necesarias para la aplicación de los mantenimientos de los equipos.	Entrega
4.2.4. Deberán anexar Curriculum de la empresa, así como el listado del personal que realizara los servicios.	Entrega
4.2.5. Deberán presentar el certificado de calidad ISO 9001:2015 vigente, donde se acredite al licitante bajo el alcance en servicios de imagenología y asesoría técnica.	Entrega
4.2.6. Deberá anexar Curriculum Vitae del personal que realizará los servicios, incluyendo constancias o diplomas expedidos por el fabricante de los equipos donde se demuestre la capacidad técnica de dicho personal.	Entrega
4.2.7. Presentar carta de apoyo por parte del fabricante o distribuidor autorizado (en caso de distribuidor autorizado, deberá acompañar carta del fabricante donde se especifique que es distribuidor autorizado), dicha carta deberá presentarse en original y contener como mínimo la razón social de la empresa, números de teléfonos, correo electrónico, domicilio de la empresa, debiendo estar firmada por el propietario, representante legal. Las cartas presentadas deberán avalar el 100% de los renglones ofertados.	Entrega
Aquellos licitantes que no presenten dicha carta del fabricante o distribuidor autorizado, o la presenten firmada por ausencia o por poder, se encuentre alterada o con irregularidades o no este firmada por el propietario o representante legal, será motivo de descalificación.	Entrega
4.2.8. Presentar escrito bajo protesta de decir verdad en el cual manifieste que, en caso de resultar adjudicado, dará cabal cumplimiento a lo establecido en las presentes bases.	Entrega
4.2.9. Deberá de presentar escrito de garantía de acuerdo al punto 9 de la presente convocatoria.	Entrega
4.2.10. Deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, donde manifieste que conoce y ACEPTA el contenido y requisitos de la Convocatoria de la presente Licitación Pública Nacional Presencial y todos sus Anexos.	Entrega
4.2.11. Toda la documentación proporcionada en la presente convocatoria para el procedimiento de licitación pública nacional presencial (documentación legal, propuesta técnica, propuesta económica) deberá entregarse al 100% en medio magnético (CD y/o USB) por duplicado, de forma separada y señalando el punto al que pertenece, debiendo coincidir la información en electrónico con lo presentado físicamente.	Entrega

V

B

7

4

7

7

7



SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
SSS-LPN-023-2023

ANEXO C).- PROPUESTA ECONÓMICA
RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A MASTOGRAFOS DE LAS UNIDADES
MÉDICAS DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA"

4.3.- PROPUESTA ECONÓMICA	
PROVEEDOR	
	BIODIST, S.A. DE C.V.
4.3.1 Presentar escrito, donde manifieste que, de resultar ganador, se compromete a mantener el precio fijo ofertado durante la vigencia del contrato, firmado autógrafamente por el propietario o el representante legal de la empresa que tenga poder notarial para tal efecto.	Entrega
4.3.2. Oferta económica la cual deberá ser mecanografiada o impresa, en papel preferentemente membretado de la empresa participante, libres de tachaduras, enmendaduras, en idioma español, en moneda nacional y firmadas autógrafamente por el propietario o el representante legal de la empresa que tenga poder notarial para tal efecto, debiendo contener los datos señalados en el Anexo II (Propuesta Económica) de esta convocatoria.	Entrega





ANEXO D DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DEL PROCEDIMIENTO SSS-1PN-023-2023

		PROVEEDOR	
		BIDUST, S.A. DE C.V.	
RENGLÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	
1	HOSPITAL GENERAL LOS MOCHIS	Equipo Matogtrato Digital	\$ 1,228,779.00
		Equipo: Impresora.	
2	HOSPITAL GENERAL DE GUASAVE	Equipo: Mastogtrato Analogo	\$ 1,131,678.00
		Equipo: CR o Digitalizador.	
		Equipo: Impresora.	
		Equipo: mastogtrato analogico.	
3	UNIDAD MOVIL NO 1	Equipo: CR o Digitalizador.	\$ 977,703.00
		Equipo: Impresora	
		Equipo: Mastogtrato analogico.	
		Equipo: digitalizador o CR.	
4	HOSPITAL GENERAL DE ESCUNAPA	Equipo: Impresora.	\$ 559,470.00
		Equipo: digitalizador o CR.	
		Equipo: Mastogtrato analogico.	
		Equipo: Impresora.	
5	HOSPITAL GENERAL EL DORADO	Equipo: Mastogtrato analogico.	\$ 690,153.00
		Equipo: digitalizador o CR.	
		Equipo: Impresora.	

7

8

9

10

11

12

13



SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA
 DIRECCION ADMINISTRATIVA.
 SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES.
 DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
 LICITACION PUBLICA NACIONAL PRESENCIAL
 555-LPN-023-2023

ANEXO D DEL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES DEL PROCEDIMIENTO 555-LPN-023-2023

RENGLON	UNIDAD	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	PROVEEDOR	PRECIO UNITARIO
6	UNEME DEDICAM CULIACAN	Equipo: Mastografo digital.	Hologic.	Selenia	BIDIST, S.A. DE C.V.	1,203,466.00
		Equipo: Impresora.	Carestream	6950		
7	HOSPITAL GENERAL DE GUAMUCHIL	Equipo: Mastografo digital.	Hologic.	Dimesion	BIDIST, S.A. DE C.V.	1,228,779.00
		Equipo: Impresora.	Carestream.	6950		
8	UNIDAD MOVIL # 2	Equipo: CR o Digitalizador.	Carestream	ELITTE	BIDIST, S.A. DE C.V.	318,333.00
		Equipo: Impresora	Carestream	6950		
9	HOSPITAL GENERAL DE MAZATLAN	Equipo: Impresora.	Carestream	6850	BIDIST, S.A. DE C.V.	135,000.00
SUBTOTAL					\$	7,463,361.00
IVA					\$	1,194,137.76
TOTAL					\$	8,657,498.76

T

B

↓

V

+